

Al Sig. Sindaco del Comune di
PRATA DI PORDENONE (PN)

OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi (ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 e del Regolamento comunale sul diritto di accesso agli atti).

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente in _____ Prov. _____
cap _____ via _____ n. _____
tel. _____ cod. fisc. _____
e-mail _____ fax _____ tel. _____
indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni _____
nella propria qualità di:

- diretto interessato
- legale rappresentante di _____
(allegare idonea documentazione)
- soggetto delegato (allegare copia della procura)

relativamente ai seguenti documenti (indicare i documenti o gli estremi che ne consentono l'individuazione):

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti della legge 7 agosto 1990, n. 241, del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 e del Regolamento comunale sul diritto di accesso agli atti di:

- prendere visione
- ottenere copia semplice
- ottenere copia autentica (istanza e copie sono soggette all'assolvimento delle disposizioni in materia di bollo)

a tal fine DICHIARA

- che la richiesta viene avanzata in nome proprio;
- che la richiesta viene avanzata nella propria qualità di rappresentante legale della persona giuridica/associazione denominata _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____ e-mail _____ fax _____ tel. _____; (allegare comprovante documentazione)
- procura / delega da parte di _____; (allegare lettera di procura/delega in carta semplice, accompagnata da fotocopia del documento di identità di chi la sottoscrive)

Inoltre, dichiara:

- che la richiesta di accesso agli atti è sorretta dalla tutela del seguente interesse (*deve trattarsi di un interesse diretto, concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata*)
_____;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta sarà inviata, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184 del 12 aprile 2006 ai soggetti controinteressati.

In caso di estrazione di copia di atti si corrisponderanno le spese per diritti di ricerca nonchè rimborso spese per il costo di riproduzione, in conformità a quanto disposto con delibera della Giunta Comunale n. 54 del 5/04/2012.

Data _____

Firma del richiedente

sottoscritta dall'interessato in presenza dell'incaricato che riceve la richiesta

Tipo documento d'identità esibito _____ n. _____

presentata allegando copia leggibile di un documento d'identità valido

- Nome di chi ha consegnato la dichiarazione _____
- Firma e timbro dell'impiegato addetto _____

Il diritto di accesso è stato esercitato in data _____

Atti di cui è stata richiesta visione copia semplice copia autentica

Note: _____

Firma del richiedente _____

Firma e timbro dell'impiegato addetto _____