

CENTRALE DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI

PASIANO DI PORDENONE

E

PRATA DI PORDENONE

PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PER LE SCUOLE DELL'OBBLIGO DEL COMUNE DI PRATA DI PORDENONE. PERIODO DALL'A.S. 2017/2018 ALL'A.S. 2020/2021 CON FACOLTA' DI RINNOVO FINO ALL'ANNO SCOLASTICO 2023/2024.

CIG N. 6857142496

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

TITOLO I. PREMESSE E DISPOSIZIONI GENERALI.....	3
ART. 1. OGGETTO DELL'APPALTO.....	3
ART. 2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....	3
ART. 3. NORMATIVA APPLICABILE.....	3
ART. 4. DURATA ED IMPORTO DELL'APPALTO.....	3
ART. 5. SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	3
ART. 6. PRESTAZIONI PRINCIPALI E SECONDARIE.....	3
TITOLO II. REQUISITI DEI PARTECIPANTI.....	4
ART. 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	4
ART. 8. MOTIVI DI ESCLUSIONE.....	4
ART. 9. CRITERI DI SELEZIONE.....	4
ART. 10. CARATTERISTICHE MEZZI E RIMESSA.....	5
ART. 11. AVVALIMENTO DEI REQUISITI.....	6
ART. 12. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA.....	6
TITOLO III. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	7
ART. 13. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS.....	7
ART. 14. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	7
ART. 15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLE OFFERTE.....	7
ART. 16. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	8
ART. 17. BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	8
ART. 18. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	9
TITOLO IV. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	10
ART. 19. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	10
TITOLO V. SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	15
ART. 20. SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	15
ART. 21. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.....	15
ART. 22. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	15
TITOLO VI. DISPOSIZIONI FINALI.....	16
ART. 23. CAUZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO.....	16
ART. 24. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI.....	16
ART. 25. RICHIESTA DEI DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI.....	16
ART. 26. COMUNICAZIONI.....	16
ART. 27. FORO COMPETENTE.....	17
ART. 28. ALLEGATI.....	17

TITOLO I. PREMESSE E DISPOSIZIONI GENERALI.

ART. 1. OGGETTO DELL'APPALTO.

1. La Centrale di Committenza costituita tra i comuni di Pasiano di Pordenone e Prata di Pordenone indice una procedura aperta in nome e per conto del comune di Prata di Pordenone per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia e per la scuola dell'obbligo del Comune stesso, così come descritto nel Capitolato speciale d'appalto allegato alla documentazione di gara.

2. Alla procedura è stato attribuito dall'ANAC il seguente codice identificativo di gara: **CIG 6857142496.**

ART. 2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.

1. L'appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

2. Il Comune potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART. 3. NORMATIVA APPLICABILE.

1. Per la procedura in oggetto trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016, nonché le norme previste dal D.Lgs. 163/2006 e dal D.P.R. 10 dicembre 2010, n. 207 nelle parti vigenti alla data di pubblicazione del presente bando.

2. La procedura di gara è regolata in particolare dal disciplinare di gara e dal capitolato speciale d'appalto che, unitamente alla modulistica predisposta, contengono le informazioni necessarie per la partecipazione.

3. In ogni caso la partecipazione alla procedura di cui trattasi comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel presente disciplinare di gara ed in tutti i documenti ad esso afferenti.

4. Le ditte partecipanti sono tenute ad osservare ogni altra norma in vigore per il settore di competenza, anche se non espressamente richiamata negli atti di gara.

ART. 4. DURATA ED IMPORTO DELL'APPALTO.

1. La durata e l'importo dell'appalto sono stabiliti rispettivamente dall'articolo 5 e dall'articolo 6 del capitolato speciale d'appalto.

ART. 5. SUDDIVISIONE IN LOTTI.

1. Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 si precisa che il servizio non è suddiviso in lotti distinti in quanto lo stesso è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni richieste alle imprese concorrenti.

ART. 6. PRESTAZIONI PRINCIPALI E SECONDARIE.

1. Anche ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 si specifica che non si individuano prestazioni secondarie, e che la prestazione principale è la seguente:

- Servizio di trasporto scolastico CPV 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada".

TITOLO II. REQUISITI DEI PARTECIPANTI.

ART. 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti nel presente disciplinare.
2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute dagli articoli 47, 48 e 49 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 8. MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. Non è ammessa la partecipazione alla gara agli operatori per i quali sussistano i motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.
2. Non è inoltre ammessa la partecipazione in caso di sussistenza di motivi di esclusione espressamente previsti dalla normativa vigente, così come richiamati nell'allegato sub A2) (DGUE) al presente disciplinare.
3. L'assenza di motivi di esclusione dovrà essere dichiarata dal partecipante.

ART. 9. CRITERI DI SELEZIONE

1. Le ditte concorrenti saranno selezionate secondo i criteri stabiliti dall'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016.
2. I requisiti richiesti per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

A. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016):

A.1 - Iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. e/o Registro regionale delle Cooperative, o nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali, **per attività inerente al trasporto scolastico**. Per gli operatori di altro Stato membro non residente in Italia trova applicazione l'articolo 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

A.2 - Essere titolare di concessione di servizi pubblici di linea o di autorizzazione di noleggio di autobus con conducente secondo la normativa vigente.

Tali requisiti devono essere posseduti:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o, se aderenti al contratto di rete, da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda;
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

B. Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4, D.Lgs. 50/2016):

B.1. Possesso di un **fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico, riferito agli ultimi tre esercizi (2013, 2014, 2015) pari ad almeno euro **1.000.000,00** annui (I.V.A. esclusa), come risultante dalla voce A) "valore della produzione" n. 1 "ricavi delle vendite e delle prestazioni" del conto economico.

B.2 – Possesso di un **fatturato annuo** ("specifico") dell'operatore economico **nel settore di attività oggetto nell'appalto** e pertanto relativo al servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e le scuole primarie

e secondarie di primo grado gestite da enti pubblici o privati, con riferimento **a uno o più** dei citati livelli scolastici, riferito agli ultimi tre esercizi (2013, 2014, 2015) pari ad almeno euro **500.000,00 annui** (I.V.A. esclusa).

Per gli appalti pluriennali andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

Il fatturato minimo annuo, sia generale che soprattutto specifico, rappresenta un indice di capacità ed affidabilità dell'offerente, tenuto conto che trattasi di svolgimento di un servizio erogato ad un'utenza scolastica.

C. Capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006):

C.1 - Aver gestito nell'ultimo triennio (a.sc. 2013/14 – 2014/15 – 2015/16) almeno:

- a. tre servizi con tre committenti diversi a favore degli alunni frequentanti la scuola dell'Infanzia, pubblica o privata;
- b. tre servizi con tre committenti diversi a favore degli alunni frequentanti la scuola primaria, pubblica o privata;
- c. tre servizi con tre committenti diversi a favore degli alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado, pubblica o privata.

Ciascuna impresa che dichiara i servizi effettuati dovrà indicare in modo preciso:

- la descrizione dei servizi;
- i destinatari (il nominativo, l'indirizzo PEC e il numero di telefono del Committente);
- la data di decorrenza e di termine di erogazione del servizio.

3. I requisiti sub B. e sub C. devono essere soddisfatti:

- a) dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso;
- b) nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), direttamente dal consorzio;
- c) nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) (consorzi stabili), direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

4. Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

5. Ai fini dell'ammissione alla gara la Ditta concorrente potrà esplicitare il possesso dei requisiti nell'allegato sub A2) (DGUE) al presente disciplinare

ART. 10. CARATTERISTICHE MEZZI E RIMESSA.

1. La Ditta aggiudicataria della presente gara dovrà utilizzare, per l'espletamento del servizio di cui trattasi, i mezzi in numero e con le caratteristiche previste dall'articolo 14 del capitolato speciale d'appalto.

La Ditta partecipante deve dichiarare in sede di gara di avere la piena disponibilità giuridica di tali mezzi, oppure di impegnarsi ad ottenerne la piena disponibilità giuridica in ogni caso prima dell'avvio del servizio.

2. La Ditta partecipante deve dichiarare in sede di gara di avere la piena disponibilità giuridica di una rimessa in grado di ospitare tutti i veicoli dedicati al servizio, per tutta la durata dell'appalto, oppure di impegnarsi ad ottenerne la piena disponibilità giuridica in ogni caso prima dell'avvio del servizio.

3. Il tempo di percorrenza dalla rimessa alle scuole è valutato ai sensi di quanto disposto dall'articolo 19 del presente disciplinare.

Tale parametro risponde a esigenze di carattere ambientale e conseguente riduzione dell'inquinamento atmosferico, nonché, in caso di guasto dei mezzi adibiti al trasporto, alla loro tempestiva sostituzione.

ART. 11. AVVALIMENTO DEI REQUISITI.

1. Ai fini dell'avvalimento trova applicazione l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 12. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA.

1. La Ditta partecipante è obbligata a presentare, a pena di esclusione, la "garanzia provvisoria" di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari al 2% del prezzo base indicato nel capitolato di gara (euro 1.090.600,00), fatte salve le riduzioni di legge.

2. La garanzia provvisoria è costituita nelle forme previste dalla normativa vigente.

3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

4. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; l'offerta deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta del Comune nel corso della procedura, per ulteriori centottanta giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

5. L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

6. Nel caso di costituendi R.T.I./consorzi/G.E.I.E., la garanzia, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutte le imprese che intendono raggrupparsi.

7. Trova applicazione l'istituto del soccorso istruttorio.

8. Il Comune si riserva la possibilità di procedere all'escussione della cauzione provvisoria anche nei confronti di imprese non risultate aggiudicatarie, nei casi previsti dalla normativa vigente.

TITOLO III. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

ART. 13. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS.

1. A norma dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS.
2. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella "Busta A - Documentazione Amministrativa", di cui ai successivi articoli.

ART. 14. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

1. I partecipanti alla gara dovranno far pervenire le loro offerte all'ufficio protocollo del comune di Prata di Pordenone, entro il termine perentorio **DELLE ORE 17.00 DEL GIORNO GIOVEDI' 22 DICEMBRE 2016.**
2. L'orario di apertura al pubblico dell'ufficio protocollo, ubicato presso la Sede comunale in via Roma n. 33, è il seguente: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.
3. Farà fede il timbro e l'orario apposto per la ricezione dall'ufficio protocollo. Non sono ammesse offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione dall'ufficio postale. Non potranno essere imputate al Comune responsabilità per ritardi o mancate consegne dei plichi nei termini.

ART. 15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLE OFFERTE.

1. I concorrenti dovranno far pervenire le loro offerte esclusivamente a mezzo posta (raccomandata/celere) ovvero consegna a mano.
 2. Il plico contenente la documentazione di gara dovrà essere debitamente sigillato, con sistemi idonei a garantirne l'integrità, controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà riportare anche le informazioni riguardanti l'operatore economico concorrente, compreso l'indirizzo PEC ai fini dell'invio di comunicazioni, e la seguente dicitura: ***"Non aprire – Contiene offerta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico del comune di Prata di Pordenone. Scade il 22.12.2016"***.
- Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) sul plico vanno riportate le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
3. All'interno del plico dovranno essere inserite le seguenti buste, che dovranno a loro volta essere debitamente sigillate con sistemi idonei a garantirne l'integrità, e controfirmate sui lembi di chiusura, nonché riportare l'indicazione del concorrente e l'oggetto dell'appalto:
 - **Busta A – Documentazione amministrativa;**
 - **Busta B – Offerta tecnica;**
 - **Busta C – Offerta economica.**
 4. La mancata separazione dell'offerta economica dalla restante documentazione, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

ART. 16. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

1. La Ditta concorrente deve presentare la seguente documentazione redatta in lingua italiana, inserendola nella **Busta A**:

a. Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (per i soggetti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza), riportante il contenuto di cui al modello **Allegato A1) “Domanda di partecipazione”**.

b. Dichiarazione riportante il contenuto di cui al modello **Allegato A2) “DGUE”**.

c. Garanzia per la partecipazione alla procedura da presentarsi in originale, così come previsto dal precedente art. 12 del presente disciplinare, compreso l’impegno del fideiussore di cui all’art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione.

d. PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS.

e. Attestazione di versamento del contributo (ricevuta o scontrino in originale o copia conforme anche ai sensi del DPR 445/2000) a favore dell’ANAC, per l’importo di euro 140,00 (euro centoquaranta/00).

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L’operatore economico estero deve allegare la ricevuta del bonifico effettuato.

Il mancato pagamento nei termini di presentazione dell’offerta sarà **causa di esclusione**.

f. Patto d’integrità di cui **all’Allegato A3)**.

2. La dichiarazione di cui al punto sub a. dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore della Società/R.T.I./consorzio di imprese.

Le dichiarazioni di cui ai punti sub b. ed f., dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della Società concorrente; in caso di R.T.I./consorzio di imprese, le stesse dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate esecutrici.

Inoltre dovranno essere datate e recare sottoscrizione manuale autenticata, oppure dovrà essere sottoscritta manualmente ed essere accompagnata da copia fotostatica di valido documento d’identità del sottoscrittore; se la dichiarazione è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata anche la relativa procura, in originale o copia autenticata da notaio o altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

ART. 17. BUSTA B – OFFERTA TECNICA.

1. La busta B deve contenere l’offerta tecnica, redatta in lingua italiana, utilizzando il modello **Allegato B. “Offerta tecnica”** debitamente compilato, indicante tutti gli elementi di cui all’articolo 19, comma 1, punto 19.1. del presente disciplinare e sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore della Società/R.T.I./consorzio di imprese.

Inoltre dovrà essere datato e recare sottoscrizione manuale autenticata, oppure dovrà essere sottoscritto manualmente ed essere accompagnato da copia fotostatica di valido documento d’identità del sottoscrittore; se la dichiarazione è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata anche la relativa procura, in

originale o copia autenticata da notaio o altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

ART. 18. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.

1. La busta C deve contenere l'offerta economica, in competente bollo, redatta in lingua italiana, utilizzando il modello **Allegato C. "Offerta economica"** debitamente compilato e sottoscritto, senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta.

2. L'offerta dovrà esprimere l'importo complessivo giornaliero della "giornata tipo", così come individuata dall'articolo 6 del capitolato speciale d'appalto, offerto per il servizio, Iva esclusa.

Tale importo non potrà essere superiore all'importo posto a base di gara ed indicato nel sopraccitato art. 6, corrispondente a **€ 950,00**.

3. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 il concorrente dovrà indicare specificatamente, a pena di esclusione, la percentuale di incidenza dei costi della sicurezza aziendale sul prezzo offerto.

4. Il prezzo offerto dovrà essere espresso con un numero massimo di due decimali. Non saranno ammissibili offerte in aumento, condizionate, parziali o limitate ad una parte dei servizi. Non saranno altresì accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la formulazione, previste nei documenti di gara, ovvero che risultino equivoche.

5. In caso di discordanza tra le cifre indicate, sarà considerato valido l'importo espresso in lettere.

6. L'offerta deve essere valida per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Il Comune si riserva di chiedere il differimento del predetto termine.

7. L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore della Società/R.T./consorzio di imprese.

Inoltre dovrà essere datata e recare sottoscrizione manuale autenticata, oppure dovrà essere sottoscritta manualmente ed essere accompagnata da copia fotostatica di valido documento d'identità del sottoscrittore; se la dichiarazione è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata anche la relativa procura, in originale o copia autenticata da notaio o altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

8. Nella busta contenente l'offerta economica, non devono essere inseriti altri documenti.

TITOLO IV. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

ART. 19. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

1. L'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per qualità del servizio e prezzo offerto, in conformità al criterio previsto dall'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti punteggi massimi attribuibili:

Criteria	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30
Totale punti assegnabili	100

19.1. OFFERTA TECNICA (Massimo 70 Punti).

I partecipanti dovranno presentare un'offerta tecnica secondo le modalità previste dal precedente articolo 17 (Busta B – Offerta Tecnica); ad ogni parametro verrà attribuito il punteggio secondo i criteri indicati nella tabella sottostante:

N.	Descrizione parametro	Punteggi e criteri
1	Classe euro dei mezzi impiegati, escluso quello di scorta. Il Concorrente dovrà indicare per ogni autobus che intende dedicare al servizio (max 3 mezzi) la classe euro di omologazione.	Max punti 15. 0 punti = per ogni mezzo inferiore a euro 4; 1 punto = per ogni mezzo euro 4; 3 punti = per ogni mezzo euro 5; 5 punti = per ogni mezzo euro 6.
2	Data di prima immatricolazione (in Italia o all'estero) dei mezzi impiegati, escluso quello di scorta. Il Concorrente dovrà indicare per ogni autobus che intende dedicare al servizio (max 3 mezzi) la data di prima immatricolazione.	Max punti 18. 0 punti = dal 01.01.2012 al 31.12.2013; 1 punto = dal 01.01.2014 al 31.12.2014; 3 punti = dal 01.01.2015 al 31.12.2015; 6 punti = dopo il 01.01.2016.
3	Alimentazione dei mezzi impiegati con carburanti alternativi (GPL, metano, elettrico, o altre analoghe tecnologie a ridotto impatto ambientale), escluso quello di scorta. Il Concorrente dovrà indicare per ogni autobus che intende dedicare al servizio (max 3 mezzi) la tipologia di alimentazione.	Max punti 6. N. 2 punto per ogni mezzo.

4	<p>Dotazione di automezzi attrezzati per il trasporto di alunni con disabilità.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare il numero di mezzi messi a disposizione per tutta la durata dell'appalto dotati di apposita pedana e spazio per carrozzelle (max 4 mezzi compreso quello di scorta).</p>	<p>Max punti 4.</p> <p>1 punto = per ogni mezzo attrezzato.</p>
5	<p>Tempo di percorrenza dalla rimessa.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare l'esatta ubicazione della rimessa di cui all'articolo 10 del presente disciplinare, nonché il tempo di percorrenza dalla rimessa stessa alla sede scolastica più lontana, calcolato mediante l'utilizzo del sito www.googlemaps.it.</p>	<p>Max punti 5.</p> <p>0 punti = tempo percorrenza superiore 30 minuti. 1 punto = tempo percorrenza tra 26 e 30 minuti. 2 punti = tempo percorrenza tra 21 e 25 minuti. 3 punti = tempo percorrenza tra 16 e 20 minuti. 4 punti = tempo percorrenza tra 11 e 15 minuti. 5 punti = tempo percorrenza uguale o inferiore 10 minuti.</p>
6	<p>Professionalità degli autisti addetti al servizio.</p> <p>Il concorrente dovrà elencare gli autisti che intende proporre per il servizio, indicando per ognuno precedenti esperienze analoghe e formazione specifica acquisita.</p>	<p>Max punti 2.</p> <p>Sarà valutato il curriculum in relazione all'esperienza maturata e alla formazione acquisita nel settore del trasporto scolastico, sulla base di quanto indicato in seguito.</p>
7	<p>Professionalità del responsabile del servizio.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare il nominativo del responsabile del servizio di cui all'articolo 19 del capitolato speciale d'appalto, allegando il curriculum da cui risulti la professionalità, l'esperienza maturata e la formazione acquisita nel settore del trasporto scolastico dal responsabile del servizio.</p>	<p>Max punti 2.</p> <p>Sarà valutato il curriculum in relazione all'esperienza maturata e alla formazione acquisita nel settore del trasporto scolastico, sulla base di quanto indicato in seguito.</p>
8	<p>Programma di formazione e/o aggiornamento del personale.</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere il programma che si impegnerà ad attuare annualmente (oltre agli obblighi di legge) per garantire la formazione e l'aggiornamento del personale individuato per il presente appalto, con particolare riguardo ad argomenti di carattere pedagogico.</p>	<p>Max punti 2.</p> <p>Sarà valutato il programma presentato, sulla base di quanto indicato in seguito.</p>

9	<p>Termini di pagamento dei corrispettivi.</p> <p>Il concorrente potrà indicare una eventuale offerta migliorativa rispetto ai termini di pagamento del corrispettivo previsti dal Capitolato Speciale d'appalto.</p>	<p>Max punti 4.</p> <p>1 punto: da 31 a 45 gg. dalla data di presentazione della fattura.</p> <p>2 punti: da 46 a 50 gg. dalla data di presentazione della fattura.</p> <p>3 punti: da 51 a 57 gg. dalla data di presentazione della fattura.</p> <p>4 punti: da 58 a 60 gg. dalla data di presentazione della fattura.</p>
10	<p>Disponibilità di un numero per emergenze.</p> <p>Il concorrente potrà indicare la disponibilità di un numero telefonico da mettere a disposizione degli utenti per richieste di informazioni e/o segnalazioni in caso di eventuali emergenze, dalle ore 7.00 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì, e dalle ore 7.00 alle ore 12.30 il sabato.</p>	<p>Max. punti 2.</p> <p>0 punti: non disponibile.</p> <p>2 punti: disponibile.</p>
11	<p>Prestazioni supplementari n. 1.</p> <p>Il concorrente potrà indicare il numero di Km aggiuntivi offerti ulteriori rispetto ai 200 Km di cui all'articolo 2, comma 1, lettera b. del capitolato di gara.</p>	<p>Max punti 1, al concorrente che avrà indicato il numero di Km maggiore.</p> <p>Punteggio proporzionalmente ridotto agli altri partecipanti, con arrotondamento al secondo decimale ed applicazione della "regola del 5" (da 1 a 5 per difetto; da 6 a 9 per eccesso).</p>
12	<p>Prestazioni supplementari n. 2.</p> <p>Il concorrente potrà indicare il numero di servizi di trasporto aggiuntivi offerti ulteriori rispetto ai 10 di cui all'articolo 2, comma 1, lettera b. del capitolato di gara.</p>	<p>Max punti 3, al concorrente che avrà indicato il numero di servizi maggiore.</p> <p>Punteggio proporzionalmente ridotto agli altri partecipanti, con arrotondamento al secondo decimale ed applicazione della "regola del 5" (da 1 a 5 per difetto; da 6 a 9 per eccesso).</p>
13	<p>Prestazioni aggiuntive.</p> <p>Il concorrente potrà offrire al Comune gratuitamente un ulteriore numero di chilometri per il trasporto extrascolastico, da utilizzare liberamente da parte del Comune.</p> <p>Il concorrente potrà indicare il numero di chilometri annui offerti.</p>	<p>Max punti 2, al concorrente che avrà indicato il numero maggiore di chilometri.</p> <p>Punteggio proporzionalmente ridotto agli altri partecipanti, con arrotondamento al secondo decimale ed applicazione della "regola del 5" (da 1 a 5 per difetto; da 6 a 9 per eccesso).</p>
14	<p>Ulteriori proposte migliorative del servizio.</p> <p>Il concorrente potrà presentare delle proposte migliorative del servizio; dovrà descrivere dettagliatamente eventuali altre proposte che intende presentare per migliorare il servizio.</p>	<p>Max punti 4.</p> <p>Il punteggio sarà assegnato sulla base di quanto indicato in seguito.</p>

La misurazione delle offerte tecniche di cui ai punti **sub 6, 7, 8, 14**, verrà determinata attraverso la media delle valutazioni attribuite dai singoli commissari sulla base della propria discrezionalità tecnica, tenuto conto delle seguenti giudizi:

Giudizio	Descrizione	Punteggio per i punti sub 6, 7, 8	Punteggio per punto sub 14
Insufficiente	Nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; mancanza di fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione non in linea con gli standard richiesti.	0	0
Sufficiente	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, in linea con gli standard richiesti.	0,5	1,0
Buono	Nel caso in cui vi sia corrispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, più che in linea con gli standard richiesti.	1,0	2,0
Ottimo	Nel caso in cui vi sia ottima corrispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza ed innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti.	1,5	3,0
Eccellente	Nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ente; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza ed innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti.	2,0	4,0

Il punteggio sarà arrotondato al secondo decimale ed applicazione della “regola del 5” (da 1 a 5 per difetto; da 6 a 9 per eccesso).

L’offerta che non otterrà il **punteggio minimo di 35 punti**, sui 70 massimo disponibili per l’offerta tecnica, non verrà ammessa alle fasi successive; pertanto non si procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica.

19.2. OFFERTA ECONOMICA (max 30 punti)

I punteggi relativi all’offerta economica saranno calcolati tramite un’interpolazione lineare, e attribuiti in base alla seguente formula:

$$\text{PUNTEGGIO} = V_{ai} \times (\text{moltiplicato}) 30.$$

Dove:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

V_{ai} = Coefficiente attribuito all’offerta, variabile tra 0 e 1.

R_a = Ribasso offerto dal concorrente.

R_{max} = Ribasso dell’offerta più conveniente.

Pertanto quando il concorrente non effettua alcun ribasso R_a assume il valore 0, così come il coefficiente V_{ai} .

Per il concorrente che offre il maggiore ribasso V_{ai} assume il valore 1, e il punteggio sarà pari a 30.

Il punteggio sarà arrotondato al secondo decimale ed applicazione della “regola del 5” (da 1 a 5 per difetto; da 6 a 9 per eccesso).

TITOLO V. SVOLGIMENTO DELLA GARA.

ART. 20. SVOLGIMENTO DELLA GARA.

1. Il giorno 29.12.2016, alle ore 09.00, o diversa data di cui sarà data informazione mediante pubblicazione nel sito istituzionale del Comune, presso la sala giunta della Sede Municipale, la commissione nominata per l'espletamento della procedura, si riunirà, alla presenza dei concorrenti, o loro delegati, che avranno voluto assistere alle operazioni da svolgersi in seduta pubblica, e dichiarerà aperta la gara che sarà articolata nelle fasi previste dalla normativa vigente.

In caso di parità tra le migliori offerte, la gara verrà aggiudicata alla Ditta che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta economica. In caso di ulteriore parità tra le offerte, si procederà all'esperimento di miglioramento, con riferimento all'offerta economica, di cui all'art. 77 del R. D. 23 maggio 1924, n. 827, anche in presenza di uno solo dei pari offerenti; ove nessuno di coloro che hanno fatto offerte uguali sarà presente, o i presenti non vogliono migliorare l'offerta, la sorte deciderà chi sarà l'aggiudicatario.

2. Il Comune, a suo insindacabile giudizio, può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In tal caso i partecipanti non potranno dar luogo ad alcuna pretesa di risarcimento. Nulla spetterà ai concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione dell'offerta, qualunque ne sia l'ammontare.

3. E' facoltà del Comune di dare corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta confacente e valida sotto tutti gli aspetti.

ART. 21. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.

1. Il Comune provvederà alle comunicazioni e alle verifiche previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento a quanto disposto dagli artt. 76 e 81 del D.Lgs. 50/2016.

2. In caso di verifica negativa, o di mancata presentazione della documentazione eventualmente richiesta entro il termine perentorio di giorni 10 dal ricevimento della richiesta, nonché di mancata sottoscrizione del contratto nel termine perentorio fissato dal Comune, si procederà allo scorrimento della graduatoria con eguale accertamento dei requisiti, anche se il servizio è già iniziato. Il Comune si rivarrà, in caso di inadempimento sulle garanzie prestate.

ART. 22. SOCCORSO ISTRUTTORIO.

1. Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste comporta per il concorrente il pagamento a favore del Comune di una sanzione pecuniaria pari ad euro 3.000,00.

2. In tal caso il Comune assegna tre giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine, si procede all'esclusione del candidato.

TITOLO VI. DISPOSIZIONI FINALI.

ART. 23. CAUZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO.

1. Troveranno applicazione gli artt. 23, 24 e 25 del capitolato speciale d'appalto.

ART. 24. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI.

1. L'espletamento della presente procedura implica necessariamente il trattamento di dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.
2. Titolare del trattamento è il comune di Prata di Pordenone; Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile incaricato competente per la presente procedura di gara.
3. Le informazioni acquisite mediante la documentazione prodotta dai concorrenti verranno utilizzate, sia con mezzi informatici che cartacei, esclusivamente per la gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.
4. Gli elementi conoscitivi acquisiti potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni interessate e non saranno forniti a terzi salvo l'eventuale esercizio del diritto di accesso.
5. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per lo svolgimento delle procedure di gara e la sottoscrizione degli atti necessari alla partecipazione alla stessa ne autorizza l'utilizzo come sopra meglio specificato.
6. Gli interessati godranno delle tutele di cui all'articolo 7 del succitato D.Lgs. 196/2003.

ART. 25. RICHIESTA DEI DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI.

1. Gli interessati potranno reperire la documentazione di gara:
 - a) presso il comune di Prata di Pordenone –Ufficio Segreteria-, via Roma n. 33, 33080 Prata di Pordenone (PN), tel. 0434.425111 - fax 0434.610457, nei seguenti orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ed inoltre il Giovedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 17.30;
 - b) a mezzo posta elettronica, inviando la richiesta a: segreteria@comune.prata.pn.it;
 - c) sul sito internet dell'Ente, all'indirizzo www.comune.prata.pn.it.
2. Non verranno trasmessi atti con modalità diverse da quelle sopra specificate.
3. Per informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio di cui al comma 1.
4. Eventuali chiarimenti in merito agli aspetti amministrativi o tecnici della gara possono essere richiesti unicamente a mezzo e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: comune.pratadipordenone@certgov.fvg.it, entro e non oltre il quinto giorno lavorativo antecedente la data prevista nel bando di gara per la presentazione dell'offerta.

ART. 26. COMUNICAZIONI.

1. Le comunicazioni inerenti le operazioni di gara, successive al termine di presentazione dell'offerta, nonché le successive fasi di affidamento, stipula e gestione del contratto, sono a tutti gli effetti valide ed efficaci se intercorse tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo autorizzato in sede di gara.

ART. 27. FORO COMPETENTE.

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto di appalto e per le quali non sia possibile addivenire ad un accordo bonario, viene dichiarato competente il Foro di Pordenone. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 28. ALLEGATI.

1. Al presente disciplinare di gara vengono allegati i seguenti documenti:

- Allegato A1) Domanda di partecipazione.
- Allegato A2) Dichiarazione DGUE.
- Allegato A3) Patto di integrità.

- Allegato B) Offerta tecnica

- Allegato C) Offerta economica.

ALLEGATO A1 al disciplinare di gara (da compilare e inserire nella busta A).

Esente da bollo
ai sensi dell'art.
37 del DPR
445/2000

ALLA CENTRALE DI COMMITTENZA TRA I
COMUNI DI PASIANO DI PORDENONE E
PRATA DI PORDENONE
C/O IL COMUNE DI PRATA DI PORDENONE
VIA ROMA 33

33080 PRATA DI PORDENONE (PN)

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

Rilasciata ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

(per i soggetti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza)

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER
LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PER LE SCUOLE DELL'OBBLIGO DEL
COMUNE DI PRATA DI PORDENONE. PERIODO DALL'A.S. 2017/2018
ALL'A.S. 2020/2021 CON FACOLTA' DI RINNOVO FINO ALL'ANNO
SCOLASTICO 2023/2024.
CIG. 6857142496**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il
_____ a _____ in qualità di **(barrare la casella**

che interessa):

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore, come da procura generale/speciale in data ___/___/_____ a rogito Notar
_____ Rep. n. _____

(allegata in originale o copia conforme)

Dell'Impresa _____

Con sede legale in _____ Via _____ n. _____

Con sede operativa in _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____ P. I.V.A. _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

PEC _____.

CHIEDE

- Di partecipare alla presente gara come: (barrare e completare la casella che interessa):

- IMPRESA SINGOLA;
 CONSORZIO;
 RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE;
 GEIE
 CAPOGRUPPO MANDATARIO
 MANDANTE

di un Raggruppamento temporanea di imprese o di un Consorzio ordinario di concorrenti o di un GEIE,

- di tipo orizzontale verticale misto
 già costituito da costituirsi

Consorzio/RTI/GEIE formato da: (Capogruppo Mandatario) _____ (Mandante) _____ (Mandante) _____
--

Inoltre, in relazione a quanto indicato nel disciplinare di gara, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

a) Per i Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro / Consorzi tra imprese artigiane / Consorzi stabili:

a1) che le consorziate svolgeranno le seguenti parti del servizio:

ditta: _____, parti di servizio: _____ % _____
ditta: _____, parti di servizio: _____ % _____
ditta: _____, parti di servizio: _____ % _____
ditta: _____, parti di servizio: _____ % _____

a2) che le consorziate esecutrici sopra indicate non partecipano in qualsiasi altra forma alla presente gara.

b) Per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE:

b1) di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista nel D.lgs. 18.04.2016, n. 50 con riguardo ai raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o GEIE.

b2) (*raggruppamenti, consorzi, GEIE non ancora costituiti*) di assumere l'impegno a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE, nonché - in caso di aggiudicazione - a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa *di seguito indicata* qualificata

come *mandatario*, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti:

Indicare denominazione, sede legale, codice fiscale della DITTA
MANDATARIA/CAPOGRUPPO _____

b3) (**raggruppamenti, consorzi, GEIE già costituiti**) di assumere l'impegno a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di allegare alla presente istanza il mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio,

b4) di indicare le **parti del servizio** che saranno eseguite dai partecipanti al raggruppamento temporaneo di imprese / al consorzio ordinario.

mandataria: _____, parti di servizio: _____ % _____

mandante: _____, parti di servizio: _____ % _____

mandante: _____, parti di servizio: _____ % _____

b5) di **non** "partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti" ovvero di **non** "partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50

c) Di accettare tutte le condizioni contenute nel bando di gara e relativo disciplinare, nel capitolato d'appalto e relativi allegati inerenti il servizio in oggetto.

d) Di aver preso visione dei luoghi ove deve essere eseguito il servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio stesso e di averle ritenute tali da consentire l'offerta.

e) di avere la piena disponibilità giuridica di una **rimessa con le caratteristiche richieste dal Capitolato speciale d'appalto** in grado di ospitare tutti i veicoli dedicati al servizio, per tutta la durata dell'appalto, oppure di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad ottenerne la piena disponibilità giuridica in ogni caso prima dell'avvio del servizio.

f) di avere la piena disponibilità giuridica dei **mezzi in numero e con le caratteristiche richieste dal capitolato speciale d'appalto**, per tutta la durata dell'appalto, oppure di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad ottenerne la piena disponibilità giuridica in ogni caso prima dell'avvio del servizio.

g) di impegnarsi a garantire la presenza di personale che non abbia subito condanne per i reati contemplati dall'art. 25-bis del DPR 313/2002, ne sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, di cui all'art. 2 della L. del 4 marzo 2014, n. 39, attuativo della direttiva comunitaria 2011/93, finalizzato alla lotta contro lo sfruttamento minorile sotto l'aspetto sessuale e la pornografia.

h) di aver preso visione ed accettare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, le disposizioni di cui al D.P.R. 16.04.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e al Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Prata di Pordenone, approvato con deliberazione giunta n. 7 del 21.01.2014.

i) che non sussistono informazioni che, nell'ambito delle offerte, costituiscono segreti tecnico/commerciali

ovvero

che sussistono informazioni, ovvero eventuali giustificazione delle medesime, che nell'ambito delle offerte costituiscono segreti tecnico/commerciali (Indicare quali informazioni nonché adeguate giustificazioni) _____.

- j) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara.
- k) di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possono essere inoltrate dalla Stazione Appaltante all'indirizzo PEC di seguito indicato e a tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.Lgs n. 50/2016 dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo indicato:

A tal fine allega:

- N. _____ Modulo/i Allegato "A2 - DGUE";
 - Garanzia a corredo dell'offerta di cui all'articolo 12 del disciplinare di gara, compreso l'impegno del fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.
 - Ricevuta di versamento del contributo (ricevuta o scontrino in originale o copia conforme anche ai sensi del DPR 445/2000) a favore dell'ANAC, per l'importo di euro 140,00 (euro centoquaranta/00).
 - PASSOE.
 - N. _____ Modulo/i Allegato "A3 Patto di integrità"
 - mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio *(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituiti)*
 - documento contrattuale di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 *(in caso di avvalimento)*
 - N. _____ fotocopia/e di documento di identità valido del/i sottoscrittore/i;
 - Altro (specificare: ad esempio: procura speciale,):
-

Data _____

Timbro dell'Impresa e firma del Legale /i Rappresentante

N.B. Ogni pagina del presente modulo dovrà essere timbrata e siglata da chi sottoscrive l'istanza. Dovrà inoltre essere allegata copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea d'impresе o consorzio d'impresе o GEIE non ancora costituiti, la presente domanda dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

**CENTRALE DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI
PASIANO DI PORDENONE
E
PRATA DI PORDENONE**

**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO
(DGUE)**

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	Centrale di Committenza tra i Comuni di Pasiانو di Pordenone e Prata di Pordenone, per conto del Comune di Prata di Pordenone.
Codice fiscale	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	Procedura aperta per il servizio di trasporto scolastico per la scuola dell'infanzia e per le scuole dell'obbligo del Comune di Prata di Pordenone. Periodo dall'a.s. 2017/2018 all'a.s. 2020/2021 con facoltà di rinnovo fino all'anno scolastico 2023/2024.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	6857142496
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[] Sì [] No

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR.**

Piccole imprese: imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR.**

Medie imprese: imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.**

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>In caso affermativo,</p> <p>qual'è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?</p> <p>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p>

d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avalimento:	[] Sì [] No [.....] [.....]
<p><i>In caso affermativo</i>, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.</p> <p>Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</p>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ
L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (18)</p>
<p>In caso affermativo, indicare (19):</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>

(18) Ripetere tante volte quanto necessario.

(19) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁰ (autodisciplina o “Self-Cleaning”, cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente []</p> <p>e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Art. 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>c1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>c2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]
---	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI
O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f), g), h), i), l), m)</i> del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1. Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento per attività inerente il trasporto scolastico ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2. Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p><i>L'operatore economico deve essere titolare di concessione di servizi pubblici di linea o di autorizzazione di noleggio di autobus con conducente secondo la normativa vigente.</i></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a. Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, come risultante dalla voce A) "valore della produzione" n. 1 "ricavi delle vendite e delle prestazioni" del conto economico è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b. Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [2013] fatturato: [.....] [€] valuta esercizio: [2014] fatturato: [.....] [€] valuta esercizio: [2015] fatturato: [.....] [€] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a. Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto, pertanto relativo al servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e le scuole primarie e secondarie di primo grado gestite da enti pubblici o privati, con riferimento a uno o più dei citati livelli scolastici, è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p>	<p>esercizio: [2013] fatturato: [.....] [€] valuta esercizio: [2014] fatturato: [.....] [€] valuta esercizio: [2015] fatturato: [.....] [€] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3. Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4. Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5. L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6. Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:																		
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>																		
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [Anno 2013/2014]</p> <table border="1" data-bbox="836 1014 1418 1144"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>[Anno 2014/2015]</p> <table border="1" data-bbox="836 1211 1418 1341"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>[Anno 2015/2016]</p> <table border="1" data-bbox="836 1408 1418 1538"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	date	destinatari				Descrizione	date	destinatari				Descrizione	date	destinatari			
Descrizione	date	destinatari																	
Descrizione	date	destinatari																	
Descrizione	date	destinatari																	
<p>2. Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in</p>	<p>[.....]</p>																		

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<p>particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	[.....]
<p>3. Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	[.....]
<p>4. Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	[.....]
<p>5. Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	[] Si [] No
<p>6. Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7. L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	[.....]
<p>8. L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli</p>	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....],

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

ultimi tre anni sono i seguenti:	[.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9. Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10. L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11. Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12. Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è	[] Sì [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

disponibile elettronicamente, indicare:	documentazione): [.....][.....][.....]
13. Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE
(ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale ? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e firma/firme: [.....]

Allegato: Documento di identità del/dei sottoscrittore/i

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione*) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



COMUNE DI PRATA DI PORDENONE

Provincia di Pordenone

Tel. 0434/425111

Fax 0434/610457

e mail: segreteria@comune.prata.pn.it

P.E.C. : comune.pratadipordenone@certgov.fvg.it



Gestione Ambientale Verificata
n° IT-000639

ALLEGATO A3 al disciplinare di gara (da sottoscrivere e inserire nella busta A).

**PATTO DI INTEGRITA' TRA IL COMUNE DI PRATA DI PORDENONE
ED I PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PER
LE SCUOLE DELL'OBBLIGO DEL COMUNE DI PRATA DI PORDENONE.
PERIODO DALL'A.S. 2017/2018 ALL'A.S. 2020/2021
CON FACOLTA' DI RINNOVO FINO ALL'ANNO SCOLASTICO 2023/2024.**

Questo documento, già sottoscritto dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale della Ditta concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di Prata di Pordenone.

Il Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Prata di Pordenone e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Prata di Pordenone impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso Patto.

Il Comune di Prata di Pordenone si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

La sottoscritta Ditta si impegna a segnalare al Comune di Prata di Pordenone qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

La sottoscritta Ditta dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

La sottoscritta Ditta si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di Prata di Pordenone, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

La sottoscritta Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- responsabilità per danno arrecato al Comune di Prata di Pordenone nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Prata di Pordenone per i successivi 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra Comune di Prata di Pordenone e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data _____

PER IL COMUNE DI PRATA DI PORDENONE

PER LA DITTA:

IL RESPONSABILE INC. DI P.O.
(Dott. Salvatore Sorbello)

TIMBRO DELLA DITTA E FIRMA (1)

(1) Legale rappresentante/persona munita di idonei poteri di rappresentanza

In caso di ATI o consorzi di imprese il presente modulo dovrà essere sottoscritto, pena esclusione, da tutti i legali rappresentanti/persone munite di idonei poteri di rappresentanza delle associate/consorziate esecutrici (oltre che da quello del Consorzio)

ALLA CENTRALE DI COMMITENZA TRA I
COMUNI DI PASIANO DI PORDENONE E
PRATA DI PORDENONE
C/O IL COMUNE DI PRATA DI PORDENONE
VIA ROMA 33

33080 PRATA DI PORDENONE (PN)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Rilasciata ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

(per i soggetti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza)

**PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LA
SCUOLA DELL'INFANZIA E PER LE SCUOLE DELL'OBBLIGO DEL COMUNE DI
PRATA DI PORDENONE. PERIODO DALL'A.S. 2017/2018 ALL'A.S. 2020/2021 CON
FACOLTA' DI RINNOVO FINO ALL'ANNO SCOLASTICO 2023/2024.**

CIG N. 6857142496

OFFERTA TECNICA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (luogo) _____ (prov.), il _____ (data)

Codice Fiscale _____,

residente a _____ (luogo) _____ (prov.), Via _____ (indirizzo), n. _____

in nome del concorrente " _____

con sede legale in _____ (luogo) _____ (prov.), Via _____ (indirizzo), n. _____,

(ripetere per il numero di sottoscrittori dell'offerta)

in qualità di Impresa/e offerente/i

In relazione a quanto indicato nel disciplinare di gara, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA/DICHIARANO

N.	Descrizione parametro	Punteggi e criteri	OFFERTA
1	<p>Classe euro dei mezzi impiegati, escluso quello di scorta.</p> <p>Il Concorrente dovrà indicare per ogni autobus che intende dedicare al servizio (max 3 mezzi) la classe euro di omologazione.</p>	<p>Max punti 15.</p> <p>0 punti = per ogni mezzo inferiore a euro 4; 1 punto = per ogni mezzo euro 4; 3 punti = per ogni mezzo euro 5; 5 punti = per ogni mezzo euro 6.</p>	<p>Autobus 1: classe Euro ___</p> <p>Autobus 2: classe Euro ___</p> <p>Autobus 3: classe Euro ___</p>

2	<p>Data di prima immatricolazione (in Italia o all'estero) dei mezzi impiegati, escluso quello di scorta.</p> <p>Il Concorrente dovrà indicare per ogni autobus che intende dedicare al servizio (max 3 mezzi) la data di prima immatricolazione.</p>	<p>Max punti 18.</p> <p>0 punti = dal 01.01.2012 al 31.12.2013; 1 punto = dal 01.01.2014 al 31.12.2014; 3 punti = dal 01.01.2015 al 31.12.2015; 6 punti = dopo il 01.01.2016.</p>	<p>Autobus 1: data immatr. _____</p> <p>Autobus 2: data immatr. _____</p> <p>Autobus 3: data immatr. _____</p>
3	<p>Alimentazione dei mezzi impiegati con carburanti alternativi (GPL, metano, elettrico, o altre analoghe tecnologie a ridotto impatto ambientale), escluso quello di scorta.</p> <p>Il Concorrente dovrà indicare per ogni autobus che intende dedicare al servizio (max 3 mezzi) la tipologia di alimentazione.</p>	<p>Max punti 6.</p> <p>N. 2 punti per ogni mezzo.</p>	<p>Autobus 1: alimentazione _____</p> <p>Autobus 2: alimentazione _____</p> <p>Autobus 3: alimentazione _____</p>
4	<p>Dotazione di automezzi attrezzati per il trasporto di alunni con disabilità.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare il numero di mezzi messi a disposizione per tutta la durata dell'appalto dotati di apposita pedana e spazio per carrozzelle (max 4 mezzi compreso quello di scorta).</p>	<p>Max punti 4.</p> <p>1 punto = per ogni mezzo attrezzato.</p>	<p>Autobus attrezzati:</p> <p>Autobus 1: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Autobus 2: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Autobus 3: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>Autobus di scorta: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>
5	<p>Tempo di percorrenza dalla rimessa.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare l'esatta ubicazione della rimessa di cui all'articolo 10 del disciplinare, nonché il tempo di percorrenza dalla rimessa stessa alla sede scolastica più lontana, calcolato mediante l'utilizzo del sito www.googlemaps.it.</p>	<p>Max punti 5.</p> <p>0 punti = tempo percorrenza superiore a 30 minuti. 1 punto = tempo percorrenza tra 26 e 30 minuti 2 punti = tempo percorrenza tra 21 e 25 minuti. 3 punti = tempo percorrenza tra 16 e 20 minuti. 4 punti = tempo percorrenza tra 11 e 15 minuti. 5 punti = tempo percorrenza uguale o inferiore 10 minuti.</p>	<p>Ubicazione della rimessa</p> <p>Città: _____</p> <p>Via _____ n. ____</p> <p>Tempo percorrenza al plesso più lontano:</p> <p>Plesso :</p> <p><input type="checkbox"/>_Primaria "Brunetta" <input type="checkbox"/>_Infanzia "S.Giuseppe" <input type="checkbox"/>_Sec. "Ungaretti" <input type="checkbox"/>_Primaria "I.Nievo" <input type="checkbox"/>_Primaria Serra</p> <p>Minuti: _____</p>

6	<p>Professionalità degli autisti addetti al servizio.</p> <p>Il concorrente dovrà elencare gli autisti che intende proporre per il servizio, indicando per ognuno precedenti esperienze analoghe e formazione specifica acquisita.</p>	<p>Max punti 2.</p> <p>Sarà valutato il curriculum in relazione all'esperienza maturata e alla formazione acquisita nel settore del trasporto scolastico ed il punteggio sarà assegnato con le modalità previste dal disciplinare di gara.</p>	<p>Allegato elenco e relativi curricula:</p> <p><input type="checkbox"/> SI</p> <p><input type="checkbox"/> NO</p>
7	<p>Professionalità del responsabile del servizio.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare il nominativo del responsabile del servizio di cui all'articolo 19 del capitolato speciale d'appalto, allegando il curriculum da cui risulti la professionalità, l'esperienza maturata e la formazione acquisita nel settore del trasporto scolastico dal responsabile del servizio.</p>	<p>Max punti 2.</p> <p>Sarà valutato il curriculum in relazione all'esperienza maturata e alla formazione acquisita nel settore del trasporto scolastico ed il punteggio sarà assegnato con le modalità previste dal disciplinare di gara.</p>	<p>Allegato curriculum:</p> <p><input type="checkbox"/> SI</p> <p><input type="checkbox"/> NO</p>
8	<p>Programma di formazione e/o aggiornamento del personale.</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere il programma che si impegnerà ad attuare annualmente (oltre agli obblighi di legge) per garantire la formazione e l'aggiornamento del personale individuato per il presente appalto, con particolare riguardo ad argomenti di carattere pedagogico.</p>	<p>Max punti 2.</p> <p>Sarà valutato il programma presentato ed il punteggio sarà assegnato con le modalità previste dal disciplinare di gara.</p>	<p>Allegato programma:</p> <p><input type="checkbox"/> SI</p> <p><input type="checkbox"/> NO</p>
9	<p>Termini di pagamento dei corrispettivi.</p> <p>Il concorrente potrà indicare una eventuale offerta migliorativa rispetto ai termini di pagamento del corrispettivo previsti dal Capitolato Speciale d'appalto.</p>	<p>Max punti 4.</p> <p>1 punto: da 31 a 45 gg. dalla data di presentazione della fattura. 2 punti: da 46 a 50 gg. dalla data di presentazione della fattura. 3 punti: da 51 a 57 gg. dalla data di presentazione della fattura. 4 punti: da 58 a 60 gg. dalla data di presentazione della fattura.</p>	<p>Termini di pagamento offerti:</p> <p>Numero giorni _____ (in cifre)</p> <p>_____ (in lettere)</p>
10	<p>Disponibilità di un numero per emergenze.</p> <p>Il concorrente potrà indicare la disponibilità di un numero telefonico da mettere a disposizione degli utenti per richieste di informazioni e/o segnalazioni in caso di eventuali emergenze, dalle ore 7.00 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì, e dalle ore 7.00 alle ore 12.30 il sabato.</p>	<p>Max. punti 2.</p> <p>0 punti: non disponibile. 2 punti: disponibile.</p>	<p>Disponibilità:</p> <p><input type="checkbox"/> SI</p> <p><input type="checkbox"/> NO</p>

11	<p>Prestazioni supplementari n. 1.</p> <p>Il concorrente potrà indicare il numero di Km aggiuntivi offerti ulteriori rispetto ai 200 Km di cui all'articolo 2, comma 1, lettera b. del capitolato di gara.</p>	<p>Max punti 1, al concorrente che avrà indicato il numero di Km maggiore.</p> <p>Punteggio proporzionalmente ridotto agli altri partecipanti, con arrotondamento al secondo decimale ed applicazione della "regola del 5" (da 1 a 5 per difetto; da 6 a 9 per eccesso).</p>	<p>Km. offerti :</p> <p>Numero _____ (in cifre)</p> <p>_____ (in lettere)</p>
12	<p>Prestazioni supplementari n. 2.</p> <p>Il concorrente potrà indicare il numero di servizi di trasporto aggiuntivi offerti ulteriori rispetto ai 10 di cui all'articolo 2, comma 1, lettera b. del capitolato di gara.</p>	<p>Max punti 3, al concorrente che avrà indicato il numero di servizi maggiore.</p> <p>Punteggio proporzionalmente ridotto agli altri partecipanti, con arrotondamento al secondo decimale ed applicazione della "regola del 5" (da 1 a 5 per difetto; da 6 a 9 per eccesso).</p>	<p>Servizi offerti :</p> <p>Numero _____ (in cifre)</p> <p>_____ (in lettere)</p>
13	<p>Prestazioni aggiuntive.</p> <p>Il concorrente potrà offrire al Comune gratuitamente un ulteriore numero di chilometri per il trasporto extrascolastico, da utilizzare liberamente da parte del Comune.</p> <p>Il concorrente potrà indicare il numero di chilometri annui offerti.</p>	<p>Max punti 2, al concorrente che avrà indicato il numero maggiore di chilometri.</p> <p>Punteggio proporzionalmente ridotto agli altri partecipanti, con arrotondamento al secondo decimale ed applicazione della "regola del 5" (da 1 a 5 per difetto; da 6 a 9 per eccesso).</p>	<p>Km. offerti :</p> <p>Numero _____ (in cifre)</p> <p>_____ (in lettere)</p>
14	<p>Ulteriori proposte migliorative del servizio.</p> <p>Il concorrente potrà presentare delle proposte migliorative del servizio; dovrà descrivere dettagliatamente eventuali altre proposte che intende presentare per migliorare il servizio.</p>	<p>Max punti 4.</p> <p>Il punteggio sarà assegnato con le modalità previste dal disciplinare di gara.</p>	<p>Allegate proposte:</p> <p><input type="checkbox"/> SI</p> <p><input type="checkbox"/> NO</p>

_____, lì _____
 Luogo data

Firma/e del dichiarante/dei dichiaranti

ALLEGATA: FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL/I DICHIARANTE/I

Alla presente dichiarazione sono inoltre allegati i seguenti documenti:

- Parametro 6: Elenco degli autisti e relativi curricula.
- Parametro 7: Curriculum del responsabile del servizio
- Parametro 8: Programma di formazione e/o aggiornamento del personale.
- Parametro 14: Ulteriori proposte migliorative del servizio.

ALLA CENTRALE DI COMMITTENZA TRA I
COMUNI DI PASIANO DI PORDENONE E
PRATA DI PORDENONE
C/O IL COMUNE DI PRATA DI PORDENONE
VIA ROMA 33

33080 PRATA DI PORDENONE (PN)

**PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LA
SCUOLA DELL'INFANZIA E PER LE SCUOLE DELL'OBBLIGO DEL COMUNE DI
PRATA DI PORDENONE. PERIODO DALL'A.S. 2017/2018 ALL'A.S. 2020/2021 CON
FACOLTA' DI RINNOVO FINO ALL'ANNO SCOLASTICO 2023/2024.**

CIG N. 6857142496

OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (luogo) _____ (prov.), il _____ (data)

Codice Fiscale _____,

residente a _____ (luogo) _____ (prov.), Via _____ (indirizzo), n. _____

in nome del concorrente " _____

con sede legale in _____ (luogo) _____ (prov.), Via _____ (indirizzo), n. _____,

(ripetere per il numero di sottoscrittori dell'offerta)

NELLA SUA QUALITA' DI:
(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale / generale *(in tal caso deve essere allegata la procura in originale o copia autenticata)*

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale (art. 45, comma 2, lett. a, D.Lgs. 50/2016);
- Società (art. 45, comma 2, lett. a, D.Lgs. 50/2016), specificare tipo: _____

- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (art. 45, comma 2, lett. b, D.Lgs. 50/2016);
- Consorzio tra imprese artigiane (art. 45, comma 2, lett. b, D.Lgs. 50/2016);
- Consorzio stabile (art. 45, comma 2, lett. c, D.Lgs. 50/2016);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (art. 45, comma 2, lett. d, D.Lgs. 50/2016)
 - costituito
 - non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario (art. 45, comma 2, lett. e, D.Lgs. 50/2016)
 - costituito
 - non costituito;
- Mandataria di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (art. 45, comma 2, lett. f, D.Lgs. 50/2016)
- Gruppo Europeo di Interesse Economico (art. 45, comma 2, lett. g, D.Lgs. 50/2016),

Offre/ono

in relazione alla procedura in oggetto, il seguente prezzo unitario per ogni “giornata tipo” così come individuata dall’articolo 6 del capitolato speciale d’appalto, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (pari ad € 0,00) ed oltre all’IVA nella misura di legge:

PREZZO UNITARIO OFFERTO al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e di IVA
<p>€ _____, _____</p> <p>(in cifre)</p> <p>euro _____</p> <p>(in lettere)</p> <p><i>(Prezzo unitario a base di gara: € 950,00 + 0,00 oneri sicurezza + IVA)</i></p>

Ed inoltre, ai sensi dell’art. 95, c.10 del D.Lgs. n. 50/2016, dichiara/no che i costi della sicurezza aziendale ammontano ad Euro _____ (in cifre)
 _____ (in lettere)

Ed incidono sul prezzo offerto nella seguente percentuale:

_____ % (espressa in cifre)
 _____ % (espressa in lettere)

L'offerta dovrà essere espressa con un numero massimo di due decimali, ai sensi dell'art. 18 "Busta C - Offerta economica" del disciplinare di gara.

L'offerta sarà valida per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Non saranno ammissibili offerte in aumento, condizionate, parziali o limitate ad una parte dei servizi. Non saranno altresì accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la formulazione, previste nei documenti di gara, ovvero che risultino equivoche.

DATA _____

Firma/e dell'offerente/degli offerenti

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento/consorzio, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

N.B. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta manualmente e corredata da copia non autenticata del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Se è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata anche la relativa procura (in originale o copia autenticata da un notaio o pubblico ufficiale a ciò autorizzato).

AVVERTENZE:

La presente offerta deve essere presentata e sottoscritta, a seconda dei casi, a pena di esclusione, fatto salvo quanto eventualmente previsto dal "soccorso istruttorio":

- dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell'impresa;
- dal legale rappresentante/ procuratore del consorzio stabile;
- dal capogruppo – mandatario di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti;
- da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente per i raggruppamenti non ancora costituiti formalmente.