

LUCIA TOMASI

nata a Pordenone il 15/08/1971

residente a Fiume Veneto (PN)

recapito telefonico: 333 4521703

indirizzo posta elettronica: lucia.tomasi71@gmail.com

FORMAZIONE

Diploma di perito aziendale corrispondente in lingue estere conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "Paolo Sarpi" di San Vito al Tagliamento (PN) il 20.07.1990 con votazione di 58/60.

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Trieste il 25.10.1995 con votazione finale di 110/110.

Tesi di laurea in diritto penale - relatore chiar.mo prof. Paolo Pittaro.

ATTUALE OCCUPAZIONE

Vice Segretario Generale del Comune di Porcia

Funzionario amministrativo, incaricata di posizione organizzativa con funzioni di direzione del Servizio Affari Generali, Istituzionali e Trasparenza.

Responsabile della Centrale Unica di Committenza istituita tra i Comuni di Cordenons, Fontanafredda, Porcia, Roveredo in Piano, San Quirino e Zoppola
Categoria D, posizione economica D2.

Il Servizio Affari Generali, Istituzionali e Trasparenza comprende:

- Ufficio Amministrativo Segreteria
- Ufficio Appalti, Contratti, Affari Legali e Finanziamenti Europei
- Ufficio Comunicazione, Urp, Protocollo
- Centrale Unica di Committenza.

Le competenze dell'Ufficio Appalti, Contratti, Affari Legali e Finanziamenti Europei, riguardano:

procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi nonché per l'esecuzione di opere pubbliche con l'applicazione di norme e procedure ovvero l'interpretazione delle stesse e dei dati elaborati

formalizzazione dei relativi atti contrattuali, convenzioni e relativi adempimenti di registrazione, trascrizione e repertoriazione

procedure e formalizzazione di convenzioni con Enti, Istituti e Associazioni inerenti prestazioni di servizi e forniture o la gestione di strutture, edifici comunali, impianti.

Procedure e formalizzazione dei contratti relativamente alla acquisizione e/o cessione del patrimonio immobiliare dell'Ente.

Attuazione delle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione

Attuazione delle disposizioni per l'applicazione della disciplina in materia di trasparenza, con particolare riguardo all'aggiornamento del sito istituzionale

Progettazione, gestione e attuazione dei progetti finanziati da fondi comunitari

Centrale Unica di Committenza

Gestione attività legali

Gestione appalto per servizio di pulizia degli edifici comunali

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

dal 18.04.1996 al 30.06.1996

impiego presso la Camera di Commercio, I.A.A. di Udine, in qualità di operatore amministrativo contabile, area amministrativa, V qualifica funzionale (contratto di lavoro a tempo pieno e determinato);

da luglio 1996 impiego presso il Comune di Porcia, in particolare:

dal 03.07.1996 al 08.09.1996

Capo Ufficio Segreteria – Area Amministrativa, ex VIIIa qualifica funzionale (contratto di lavoro a tempo pieno e determinato - rep. n. 22 del 03.07.1996);

dal 09.09.1996 al 08.09.1999

Funzionario – Vice Segretario Generale - Responsabile della unità operativa complessa Affari Generali ed Istituzionali, ex VIIIa qualifica funzionale (contratto di lavoro a tempo pieno e determinato - rep. n. 24 del 09.09.1996).

Con decreto del Sindaco n. 18 del 05.09.1996, venivano assegnate, con decorrenza 09.09.1996 e sino alla scadenza del contratto, i poteri e le prerogative di tipo dirigenziale dell'Ufficio Affari Generali ed Istituzionali.

dal 10.09.1999 al 09.06.2004

Funzionario – Vice Segretario Generale - Responsabile della unità operativa complessa Affari Generali ed Istituzionali, ex VIIIa qualifica funzionale (contratto di lavoro a tempo pieno e determinato - rep. n. 88 del 14.09.1999).

Con decreto del Sindaco n. 42 del 09.09.1999 venivano assegnate per cinque anni le funzioni dirigenziali di direzione dell'Area Amministrativa.

dal 10.06.2004

Funzionario – Vice Segretario Generale - Responsabile della unità operativa complessa Affari Generali ed Istituzionali (contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato - rep. n. 201 del 10.06.2004).

Con decreto del Sindaco n. 16 del 09.06.2004 e n. 42 del 05.08.2004 venivano assegnate, dal 15.06.2004 al 31.12.2005 con proroga al 31.12.2006, le funzioni dirigenziali di direzione del dipartimento Affari Generali ed Istituzionali.

Con decreto del Sindaco n. 40 del 29.12.2006 e n. 19 del 31.05.2007 si conferiva la nomina, dal 01.01.2007 e sino alla scadenza del mandato, di Responsabile della unità operativa complessa Affari generali ed Istituzionali e, con determinazione del Dirigente n. 37 del 01.06.2007, l'incarico di posizione organizzativa.

Con decreto del Sindaco n. 49 del 24.09.2009 si conferiva la nomina, sino al 31.12.2012, di Responsabile della unità operativa complessa Affari generali ed Istituzionali e, con determinazione del Dirigente n. 7 del 08.10.2009, l'incarico di posizione organizzativa; incarico confermato con determinazione del Dirigente n. 7 del 31.01.2012 e n. 2 del 04.01.2013.

Con decreto del Sindaco n. 28 del 10.07.2013, si confermava dal 01.01.2013 e sino alla scadenza del mandato, la nomina a Responsabile della UOC Affari generali ed Istituzionali e con decreto dirigenziale n. 2 del 04.01.2013 si conferiva l'incarico di posizione organizzativa per lo stesso periodo.

Con decreto del Sindaco n. 46 del 08.07.2014 si confermava dal 09.06.2014 per 120 giorni, la nomina a Responsabile della UOC Affari generali ed Istituzionali e con determinazione del Dirigente n. 6 del 09/07/2014, l'incarico di posizione organizzativa per lo stesso periodo.

Con decreto del Sindaco n. 72 del 09.10.2014 si confermava la nomina a Responsabile della UOC Affari generali ed Istituzionali e l'incarico di posizione organizzativa sino al 08.10.2015;

Con decreto del Sindaco n. 22 del 07.10.2015 si confermava dal 09.10.2015 sino al 08.10.2016, la nomina a Responsabile della UOC Affari generali Istituzionali nonchè l'incarico di posizione organizzativa sino al 08.10.2016.

Con decreto del Sindaco n. 5 del 07.04.2016 si ridefiniva la posizione organizzativa in relazione della collocazione della Centrale Unica di Committenza all'interno del Servizio Affari Generali, Istituzionali e Trasparenza.

Con decreto del Sindaco n. 23 del 06.10.2016 si confermava dal 09.10.2016 sino al 08.10.2017, la nomina a Responsabile della UOC Affari generali, Istituzionali e Trasparenza e della Centrale Unica di Committenza nonchè l'incarico di posizione organizzativa sino al 08.10.2017.

ALTRE ATTIVITA' SVOLTE

Collaborazione con il Comune di Aviano (PN), per indizione e procedure di gare d'appalto di opere pubbliche dal 15/05/2008 al 15/03/2010.

Pratica legale e iscrizione nel registro speciale dei praticanti avvocati dal 09/11/2009 al 29/11/2011.

Reggenza in sostituzione del Segretario Comunale del Comune di Porcia, con funzioni vicarie dal 13/01/2011 al 12/05/2011.

Responsabile della Centrale Unica di Committenza costituita il 01.04.2016 tra i Comuni associati di Cordenons, Fontanafredda, Porcia, Roveredo in Piano, San Quirino e Zoppola.

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

1. **settembre/ottobre 1996:** incontri di aggiornamento "lavori pubblici, forniture di beni e servizi, appalti, contratti e contenzioso" organizzati a Conegliano (TV) dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana per un totale di 32 ore.
2. **9 e 15 ottobre 1997:** seminario di studio "semplificazione e snellimento delle procedure. Nuovo rapporto con i cittadini" organizzato a Conegliano (TV) dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana per un totale di 16 ore.
3. **12 e 19 novembre 1997:** seminario di studio "lavori pubblici – forniture di beni e servizi – la normativa aggiornata" organizzato a Conegliano (TV) dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana per un totale di 16 ore.
4. **18 novembre 1998:** incontro di studio "i nuovi procedimenti per l'aggiudicazione dei contratti di fornitura e servizi alla luce della direttiva 97/52/CE e dei regolamenti previsti dall'art. 20, comma 8, allegato 1, nn. 102 – 103 – 106 della legge n. 59/97" organizzato a Conegliano (TV) dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.

5. **2 dicembre 1998:** incontro di studio “le novità negli appalti dei lavori pubblici dopo le nuove disposizioni emanate in materia” organizzato a Conegliano (TV) dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.
6. **10 febbraio 2000:** incontro di studio “regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici” organizzato a Pieve di Soligo (TV) dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.
7. **27 e 28 marzo 2000 / 3 e 4 aprile 2000:** corso di formazione “lavori pubblici ed appalti” di 30 ore organizzato a Preganziol (TV) dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.
8. **aprile/maggio 2001:** corso di formazione professionale di 50 ore su "office automation ed internet working" organizzato dallo Ial Friuli Venezia Giulia, sede di Pordenone.
9. **settembre/dicembre 2002:** corso di diritto amministrativo (XI edizione) di 45 ore organizzato dal Comune di Pordenone e dall'Associazione Culturale per lo Studio del Diritto; discussione tesina "Il divieto di partecipazione alla medesima gara di imprese che si trovino fra di loro in una delle situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile (art. 10, comma 1-bis della legge 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modificazioni ed integrazioni) e la questione della legittimità delle clausole di bandi di gara che stendono tale divieto anche alle ipotesi di collegamento fra imprese”. –
10. **febbraio/aprile 2003:** corso di formazione di 60 ore organizzato dalla Provincia di Pordenone "Il ruolo dei dirigenti nella gestione dei collaboratori"; project work su "Azione dirigenziale in caso di ritardo sistematico di un dipendente".
11. **10 e 11 novembre 2004:** corso di formazione “Protezione dei dati personali” organizzato dal ForSer di Udine.
12. **settembre/dicembre 2004:** corso di diritto amministrativo (XIII edizione) di 45 ore organizzato dal Comune di Pordenone e dall'Associazione Culturale per lo Studio del Diritto.
13. **11 e 12 ottobre 2005:** seminario “La legge 241/90 alla luce delle modifiche apportate dalla Legge 15/2005 “ organizzato dalla Provincia di Pordenone.
14. **8 novembre 2005:** seminario di formazione “Riforma sulla L. 241/90” organizzato dalla Prefettura di Pordenone.
15. **26 e 27 gennaio 2006:** corso di studio “I bandi di gara – call for tenders – per la fornitura di servizi dell’Unione Europea:

progettazione e gestione” organizzato dall’Università degli Studi di Udine.

16. **3 maggio e 9 giugno 2006:** seminari di aggiornamento “Gli appalti della P.A. dopo le direttive ed il codice dei contratti pubblici: riflessi sulla normativa regionale vigente ed eventuali adeguamenti” organizzato dalla direzione del Centro Convegni del Palazzo delle Professioni di Udine.
17. **2, 16, 20 e 30 ottobre 2006:** corso di studio “Il nuovo codice dei contratti e la normativa regionale” organizzato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.
18. **23 novembre 2006:** incontro di formazione “Green Public Procurement: la Pubblica Amministrazione verso gli acquisti verdi” organizzato dalla Provincia di Pordenone.
19. **31 gennaio, 1 febbraio 2007:** convegno a Trieste “Procedure di gara negli appalti pubblici dopo le novità del testo unico (lavori, forniture e servizi).
20. **6 giugno 2007:** seminario di studio “il procedimento amministrativo ed il diritto di accesso agli atti” organizzato a Venezia dal Formel, scuola di formazione per gli enti locali.
21. **12 dicembre 2007:** seminario di studio “l’avalimento dei requisiti economici e tecnici e altre questioni critiche della gara d’appalto” organizzato dal Centro Convegni del Palazzo delle Professioni di Udine.
22. **16 gennaio 2008:** seminario di studio “contratti ed appalti di lavori, servizi e forniture: il rinnovo, la proroga, la ripetizione dei contratti di lavori, servizi e forniture” organizzato dal ForSer di Passignano di Prato (UD).
23. **14 e 15 febbraio 2008:** seminario di studio “la formale gara d’appalto di forniture e servizi: tutti i problemi e le criticità nella redazione del bando. Ripasso integrale, punto per punto” organizzato dal Centro Convegni del Palazzo delle Professioni di Udine.
24. **31 marzo 2008:** corso “patologia del procedimento contrattuale e le sue conseguenze” organizzato dal Comune di Monfalcone.
25. **21 aprile 2008:** incontro di formazione su “gli incarichi esterni negli enti locali secondo le novità apportate dalla finanziaria 2008” organizzato da Gaspari formazione a Codroipo.
26. **17 ottobre 2008:** seminario di studio “gli appalti di servizi e forniture dopo il terzo decreto correttivo al codice dei contratti e l’imminente approvazione del nuovo regolamento attuativo. Gli appalti di servizi dell’allegato II B, il sistema in economia, la trattativa privata, il rinnovo e la proroga” organizzato dal Centro Convegni del Palazzo delle Professioni di Udine.
27. **17 dicembre 2009:** convegno “gli appalti pubblici dopo l’entrata

in vigore della direttiva 2007/66/CE organizzazione a Bologna da Maggioli editore.

28. **13 aprile 2010:** convegno “la gara d'appalto dopo la direttiva ricorsi” organizzato a Trieste da Maggioli editore.
29. **20 settembre 2010:** convegno “la normativa regionale e nazionale del codice dell'edilizia e del codice degli appalti” organizzato dalla Regione Autonoma F.V.G.
30. **gennaio / ottobre 2010:** corso ordinario annuale della Scuola Forense di Pordenone, Associazione Culturale di metodo e formazione giuridica dell'Ordine degli Avvocati di Pordenone.
31. **novembre 2009 / novembre 2011:** biennio di pratica forense presso lo studio professionale dell'avvocato Mattia Matarazzo amministrativista del foro di Pordenone.
32. **14 gennaio 2011:** conferenza di aggiornamento forense “la responsabilità contrattuale” organizzata dalla Scuola Forense di Pordenone e dall'Ordine degli Avvocati di Pordenone.
33. **23 febbraio 2011:** seminario “le procedure negoziate e in economia dopo le ultime novità e il Regolamento attuativo DPR 207/2010” organizzato dal ForSer di Pasion di Prato (UD)
34. **13, 17 e 20 ottobre 2011:** corso di archivistica di base tenuto dalla Soprintendenza Archivistica per il Friuli Venezia Giulia organizzato a Porcia (PN)
35. **6 marzo 2012:** seminario “gli appalti pubblici dopo le ultime novità: dal DL sviluppo alla Manovra Monti (DL 70/2011 e prima giurisprudenza, Statuto imprese, Legge stabilità)” organizzato dal ForSer di Pasion di Prato (UD)
36. **15 marzo 2012:** seminario “gli incarichi professionali negli Enti pubblici” organizzato dal ForSer di Pasion di Prato (UD)
37. **18 settembre 2012:** seminario “l'affidamento di servizi e forniture dopo le ultime novità: i decreti crescita e spendine review, il bando-tipo dell'AVCP” organizzato da ForSer di Pasion di Prato (UD)
38. **18 marzo 2013** seminario “l'anticorruzione, la trasparenza e i controlli” organizzato da Centro Studio Enti Locali di San Miniato (PI)
39. **10 aprile 2013** seminario “la trasparenza dell'azione amministrativa dopo la legge anticorruzione” organizzato da Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Preganziol (TV).
40. **29 aprile 2014** incontro di studio su “il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” organizzato da Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Preganziol (TV).

41. **12 marzo 2015** incontro di studio su “verso gli obblighi di fatturazione elettronica nelle Pubbliche Amministrazioni” organizzato dal Comune di Porcia.
42. **16 settembre 2015** seminario “costruire ai tempi del patto di stabilità” organizzato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.
43. **14 ottobre 2015** seminario “costruire ai tempi del patto di stabilità” organizzato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.
44. **10 novembre 2015** seminario “costruire ai tempi del patto di stabilità” organizzato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.
45. **11 aprile 2016** corso di formazione “le norme anticorruzione e trasparenza – le attività a rischio, le misure di contrasto, gli obblighi di trasparenza” organizzato da Formel e IMT.
46. **3 maggio 2016** corso di formazione “le norme anticorruzione e trasparenza – le attività a rischio, le misure di contrasto, gli obblighi di trasparenza” organizzato da Formel e IMT.
47. **6 giugno 2016** corso di formazione “le norme anticorruzione e trasparenza – le attività a rischio, le misure di contrasto, gli obblighi di trasparenza” organizzato da Formel e IMT.
48. **24 giugno 2016** corso di formazione “le norme anticorruzione e trasparenza – le attività a rischio, le misure di contrasto, gli obblighi di trasparenza” organizzato da Formel e IMT.
49. **30 giugno 2016** seminario “la riforma dei contratti pubblici – il nuovo codice e la disciplina attuativa” organizzato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e da ITACA.

Lucia Tomasi

Fiume Veneto 10 ottobre 2016