



**UFFICIO TECNICO CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO E PROTEZIONE CIVILE**

## **AVVISO D'ASTA PUBBLICA**

-R.D. 23 maggio 1924, n. 827, art. 73, lett. c) e art. 76-

**OGGETTO : C.I.G. Z441F9C76C. AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER IL TAGLIO, RIMOZIONE DI PIANTE E RECUPERO DEL LEGNAME SU AREE PUBBLICHE, UBICATE SULLE VIE A. DURANTE, E. DE NICOLA, E. DE MATTEI IN ZONA INDUSTRIALE A PRATA CAPOLUOGO.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

In esecuzione della determina n. 299 del 08.08.2017,

ed ai sensi del R.D. 23.05.1924 n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato", art. 73, lett. c) e art. 76,

### **Premesso**

- 1.** che nella zona industriale di Prata di Pordenone, lungo le vie Antonio Durante, Enrico De Nicola ed Enrico Mattei, sono attualmente messe a dimora n. 152 piante di Pinus pinea (c.d. pino domestico), collocate all'interno delle aiuole di proprietà comunale costituite nel corso degli anni '90;
- 2.** che in particolare la suddivisione delle essenze all'intero della predetta area vede n. 76 piante su via Durante (n. 37 lato destro, n. 39 lato sinistro), n. 21 piante su via De Nicola (solo lato destro) e n. 55 piante su via Mattei (n. 24 lato destro, n. 31 lato sinistro);
- 3.** che è intenzione del comune di Prata di Pordenone avviare una procedura d'asta per il taglio, la rimozione di piante ed il recupero del legname sulle aree di proprietà comunale sopra descritte,

### **RENDE NOTO**

che **il giorno 04.09.2017 alle ore 10:30 A.M.**, presso il Municipio del comune di Prata di Pordenone, sito in via Roma n. 33 dinnanzi ad apposito seggio di gara presieduto dal responsabile dell'ufficio conservazione del patrimonio,

avrà luogo il pubblico incanto ai sensi del sopraccitato R.D. n. 827 del 23.05.1924, per:

**1. il taglio** di n. 152 piante di Pinus pinea (c.d. pino domestico), collocate all'interno delle aiuole di proprietà comunale site nella zona industriale di Prata di Pordenone, lungo le vie Antonio Durante, Enrico De Nicola ed Enrico Mattei;

**2. il recupero** del materiale legnoso ricavabile dal taglio, intendendosi con questo l'utilizzo per conto proprio da parte dell'aggiudicatario di tutto il materiale ricavato;

**3. la cippatura** o comunque l'eliminazione dal sito di tutto il materiale non utilizzabile e non recuperabile;

**4. il taglio** a filo di terra delle ceppaie residue in modo tale che non possano rappresentare alcun ostacolo o fonte di danno a terzi;

secondo le regole di seguito descritte:

#### **ART. 1. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E PREZZO A BASE D'ASTA.**

1. L'asta sarà effettuata con aggiudicazione definitiva ad unico incanto, col metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta, secondo le procedure di cui all'art. 73, comma 1, lettera c), ed all'art. 76, comma 2, del R.D. 23.05.1924 n. 827.

2. Il prezzo a base d'asta è fissato in **euro 100,00** (cento/00).

#### **ART. 2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ E TERMINE.**

1. Nello svolgimento delle attività della presente procedura, l'aggiudicatario dovrà rispettare le seguenti indicazioni:

- posizionamento di segnaletica e cartellonistica per regolamentazione del traffico e individuazione del cantiere;
- taglio del tronco fino ad una altezza massima di cm. 2 (due) rispetto all'altezza sommitale della cordonata perimetrale delle aiuole, o comunque fino ad un'altezza massima di cm. 2 (due) rispetto al piano di campagna da cui si è generato il fusto della pianta;
- raccolta e trasporto del legname;
- pulizia dell'area di intervento da rami e vegetazione varia di risulta;
- ripristino dello stato dei luoghi;
- garantire durante i lavori adeguato personale o segnaletica al fine di garantire la massima sicurezza per i propri operatori e per i passanti;
- garantire il pieno rispetto della normativa dettata in tema di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro e dotazione al personale di tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) connessi con i servizi svolti. Il personale dovrà essere edotto e formato sugli specifici rischi che la propria attività comporta ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008.

**2. Il termine per la realizzazione delle attività** in oggetto è fissato in giorni 30 (TRENTA) dalla stipula del contratto di aggiudicazione, salvo richiesta di proroga.

**3.** L'aggiudicatario rimane proprietario di tutto il legname tagliato.

### **ART. 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Possono partecipare al bando, anche in forma associata:
  - gli operatori economici iscritti al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. e/o Registro regionale delle cooperative, o nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali, per attività inerente all'oggetto della presente procedura;
  - le aziende agricole iscritte all'albo degli imprenditori agricoli professionali o aziende agricole coltivatrici dirette.
2. Non è ammessa la partecipazione agli operatori per i quali sussistano i motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, o espressamente previsti da altre norme di legge.
3. L'assenza di motivi di esclusione deve essere dichiarata dal partecipante.

### **ART. 4. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.**

1. I partecipanti alla gara dovranno far pervenire le loro offerte all'ufficio protocollo del comune di Prata di Pordenone, entro il termine perentorio **DELLE ORE 12:00 DEL GIORNO VENERDI' 01 SETTEMBRE 2017.**
2. L'orario di apertura al pubblico dell'ufficio protocollo, ubicato presso la Sede comunale in via Roma n. 33, è il seguente: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30.
3. Farà fede il timbro e l'orario apposto per la ricezione dall'ufficio protocollo. Non sono ammesse offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione dall'ufficio postale. Non potranno essere imputate al Comune responsabilità per ritardi o mancate consegne dei plichi nei termini.

### **ART. 5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLE OFFERTE.**

1. I concorrenti dovranno far pervenire le loro offerte a mezzo posta (raccomandata/celere) oppure consegna a mano.
2. Il plico contenente la documentazione di gara dovrà essere debitamente sigillato con sistemi idonei a garantirne l'integrità, controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà riportare le informazioni riguardanti l'operatore economico concorrente, compreso l'indirizzo PEC ai fini dell'invio di comunicazioni, e la seguente dicitura: ***“Non aprire – Contiene offerta asta pubblica taglio, rimozione di piante e recupero del legname. Scade il 01.09.2017”.***
3. All'interno del plico dovranno essere inserite le seguenti buste, che dovranno a loro volta essere debitamente sigillate con sistemi idonei a garantirne l'integrità, controfirmate sui lembi di chiusura, nonché riportare l'indicazione del concorrente, l'oggetto dell'appalto e contraddistinte con i numeri 1) e 2):
  - **Busta 1 – Documenti di partecipazione;**
  - **Busta 2 – Offerta economica.**

**Busta 1 – Documenti di partecipazione**, al cui interno sarà contenuta la domanda di partecipazione alla gara con la dichiarazione concernente i requisiti per la partecipazione di cui all'articolo 3 del presente atto, da esprimere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nel **Modello “All. sub C”** riportato in allegato, o con autodichiarazione conforme,

sottoscritta dall'offerente, da altro soggetto avente i poteri di impegnarlo, o dal legale rappresentante della società ed ente, unitamente a **copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.**

**Busta 2 – Offerta economica**, al cui interno sarà contenuta l'offerta economica, redatta su apposito **Modello "All. sub B"**, in bollo vigente, sottoscritta dall'offerente, da altro soggetto avente i poteri di impegnarlo, o dal legale rappresentante della società ed ente, indicando, così in cifre come in lettere, il prezzo offerto per l'acquisto. In caso di contrasto tra lettere e cifre sarà considerato valido l'importo espresso in lettere. L'offerta, pena l'esclusione, non potrà essere inferiore a quella fissata a base d'asta, senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta  
**L'offerta dovrà essere al rialzo in multipli di euro 20,00 (venti,00).**

## **ART. 6. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'ASTA ED AGGIUDICAZIONE.**

1. La gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente.
2. Il Presidente di seggio ha facoltà insindacabile di ritardare la gara, sospenderla o rinviarla ad altra data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
3. L'asta sarà ad unico e definitivo incanto e si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per il Comune; avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta utile e valida.
4. Nel caso di parità tra migliori offerte, si procederà all'esperimento di miglioramento di cui all'art. 77 del R.D. 827/1924, anche in presenza di uno solo dei pari offerenti; ove nessuno di coloro che hanno fatto offerte uguali sarà presente, o i presenti non vogliono migliorare l'offerta, la sorte deciderà chi sarà l'aggiudicatario.

## **ART. 7. CAUZIONE.**

1. A garanzia della corretta esecuzione dei lavori in oggetto, l'assegnatario dovrà depositare presso le casse comunali **la cauzione di euro 5.000,00 (cinquemila/00)**, con le seguenti modalità:
  - polizza fideiussoria bancaria o assicurativa ai sensi della L. 348/1982;
  - assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Prata di Pordenone;
  - deposito cauzionale presso la tesoreria comunale (Banca di Credito Cooperativo Pordenonese – Filiale di Azzano Decimo [PN], con codice EUR IBAN IT 69B0835664789000000014595).
2. La fideiussione dovrà prevedere obbligatoriamente ed espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune; dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
3. La cauzione verrà restituita al termine dei lavori e della verifica della regolare esecuzione da parte dell'ufficio comunale competente.  
La restituzione avverrà senza nessun interesse a carico del Comune.
4. Nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda a ultimare regolarmente quanto dovuto, la cauzione sarà incamerata dal Comune.

## **ART. 8. PAGAMENTO DEL PREZZO DI VENDITA E STIPULA DEL CONTRATTO.**

1. Il pagamento del corrispettivo da parte dell'aggiudicatario dovrà avvenire in unica soluzione, prima della stipula del contratto, secondo modalità e termini che verranno comunicati dall'ufficio comunale competente.
2. Qualora il prezzo non venisse corrisposto entro il predetto termine, l'aggiudicazione si intenderà non avvenuta.
3. L'aggiudicatario prima dell'inizio dei lavori deve:
  - versare l'importo offerto;
  - produrre la cauzione di cui all'articolo 7;
  - depositare copia della polizza assicurativa di cui all'articolo 9;
  - depositare il POS (Piano Operativo Sicurezza) relativo al lavoro di che trattasi;
  - presentare il proprio certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio.

## **ART. 9. RESPONSABILITA' ED ASSICURAZIONI.**

1. L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità sia civile che penale, senza riserve od eccezioni, che ai sensi di legge le derivano dall'espletamento delle attività richieste dalla presente procedura.
2. L'aggiudicatario deve stipulare adeguata polizza di assicurazione della responsabilità civile, con un massimale non inferiore ad euro 1.000.000,00 (unmilione,00) unico per danni a terzi nell'espletamento dell'attività.
3. Nella polizza deve essere esplicitamente indicato che il Comune è da considerarsi "terzo" a tutti gli effetti.

## **ART. 10. GESTIONE DELLE IRREGOLARITA' E PENALI.**

1. La Ditta, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente atto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni dello stesso e alle normative vigenti.
2. Nel caso non vi sia corrispondenza del servizio prestato a quanto richiesto dal presente atto, il Comune provvederà all'applicazione di una penale di euro 1.000,00 (mille,00), con valore sanzionatorio e non risarcitorio, salvo ed impregiudicato il diritto al rimborso dei danni subiti.

## **ART. 11. RECESSO DELLA DITTA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.**

1. In caso di recesso da parte dell'aggiudicatario, non giustificato da cause di forza maggiore, il Comune quantificherà e richiederà i danni e le spese da rifondere al Comune stesso.
2. L'inadempimento da parte della Ditta degli obblighi contrattuali posti a suo carico comporterà la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del Codice Civile.

## **ART. 12. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI.**

1. L'espletamento della presente procedura implica necessariamente il trattamento di dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

2. Titolare del trattamento è il comune di Prata di Pordenone; Responsabile del trattamento dei dati responsabile dell'ufficio conservazione del patrimonio geom. Giovanni Marcuzzo.

### **ART. 13. RICHIESTA DEI DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI.**

1. Gli interessati potranno reperire la documentazione di gara e chiedere informazioni:

- presso il Comune di Prata di Pordenone – Ufficio conservazione del patrimonio-, via Roma n. 33, tel. 0434.425170, nei seguenti orari di apertura al pubblico: martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30;
- a mezzo posta elettronica, inviando la richiesta a: [patrimonio@comune.prata.pn.it](mailto:patrimonio@comune.prata.pn.it);
- sul sito internet dell'Ente, all'indirizzo [www.comune.prata.pn.it](http://www.comune.prata.pn.it).

### **ART. 14. COMUNICAZIONI.**

1. Le comunicazioni inerenti le operazioni di gara, successive al termine di presentazione dell'offerta, nonché le successive fasi di affidamento, stipula e gestione del contratto, sono a tutti gli effetti valide ed efficaci se intercorse tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo autorizzato in sede di gara.

### **ART. 15. DISPOSIZIONI FINALI E FORO COMPETENTE.**

1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute negli atti di gara.
2. Per tutto quanto non previsto nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni di cui al R.D. n. 2440/1923 e relativo del regolamento sulla contabilità generale dello Stato approvato con R.D. n. 827/24, nonché a tutte le altre norme vigenti in materia.
3. Il Foro competente per ogni controversia non definibile in accordo tra le parti è quello di Pordenone. E' escluso il ricorso all'arbitrato.
4. Ai sensi della legge 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento è il responsabile dell'ufficio conservazione del patrimonio geom. Giovanni Marcuzzo.

Prata di Pordenone, lì 07.08.2017

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO  
Geom. Giovanni Marcuzzo**

*Documento informatico sottoscritto digitalmente  
ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.  
(Codice dell'Amministrazione digitale)*