



COMUNE DI PRATA DI PORDENONE
Provincia di Pordenone



Determinazione nr. 330 Del 06/08/2018

Area Legale, Amministrativa, Economico Finanziaria e Cultura

Ufficio Biblioteca e Cultura

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A TERZI DEL TEATRO COMUNALE DI PRATA DI PORDENONE. PERIODO 01.09.2018 - 31.08.2021 CON FACOLTA' DI RINNOVO FINO AL 31.08.2023. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

IL RESPONSABILE INCARICATO DI P.O.

RICHIAMATI:

- la deliberazione consiliare n 13 del 12.03.2018, di approvazione del Bilancio di Previsione per il periodo 2018-2020, immediatamente esecutiva;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 12.03.2018, con la quale si è provveduto all'approvazione del PEG con all'attribuzione delle risorse finanziarie, umane e strumentali ai Responsabili incaricati di P.O. per l'esercizio 2018 – 2020, integrata con la delibera giuntale n. 75 del 14 maggio 2018;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 05.03.2018, con la quale si è provveduto ad approvare il piano della performance per il periodo 2018 - 2020;
- i decreti del Sindaco nn. 6, 7, 8, 9 e 10 del 28.07.2017, nonché n. 12 del 01/09/2017 di affidamento degli incarichi delle posizioni organizzative e di attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il decreto del Sindaco n. 13 del 01.09.2017 di "Determinazione dei criteri per la sostituzione dei titolari di posizione organizzativa cui sono state conferite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000 in caso di loro assenza od impedimento";
- inoltre, i decreti del sindaco di Pasiano di Pordenone nn 481-482/P del 10.01.2018 di individuazione del responsabile e del suo sostituto della gestione associata, tra i comuni di Brugnera, Cavasso Nuovo, Pasiano di Pordenone e Prata di Pordenone, del servizio personale mediante ufficio comune e tra i comuni di Brugnera, Pasiano di Pordenone e Prata di Pordenone del servizio informatico tramite ufficio comune;
- gli artt. 107, 109 comma 2 e 183 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- il D. lgs 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente regolamento sull'ordinamento ed organizzazione degli uffici e servizi;

PREMESSO:

- che il D.Lgs. 50/2016 di approvazione del nuovo codice degli appalti e delle concessioni, disciplina all'articolo 37 le aggregazioni e la centralizzazione delle committenze;

- che la legge regionale 26/2014 di riordino del sistema Regione - Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia, disciplina all'articolo 55 bis la centralizzazione della committenza per le acquisizioni di lavori, beni e servizi per i comuni non capoluogo di provincia;
- che la legislazione vigente, così come sopraccitata, prevede l'obbligo in capo ai comuni di ricorrere alla centralizzazione della committenza per l'acquisizione di lavori, beni e servizi oltre predeterminate soglie di valore;
- che la legge regionale 1/2006 recante "Principi e norme fondamentali del sistema Regione - Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia", disciplina all'articolo 21 l'istituto delle convenzioni fra enti;
- che con deliberazione consiliare n. 85 del 18.12.2017 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione associata della centrale di committenza tra i comuni di Prata di Pordenone e di Pasiano di Pordenone, con quest'ultimo con ruolo di capofila, successivamente sottoscritto dai rispettivi Sindaci;

RICHIAMATI:

- la determinazione n. 287 del 29.06.2018 con la quale il Responsabile incaricato di P.O dell'ufficio Cultura, Istruzione e Sport del comune di Prata di Pordenone ha assunto la determina a contrarre per l'affidamento in concessione a terzi della gestione del teatro comunale di Prata di Pordenone Periodo dal 01.09.2018 al 31.08.2021 con facoltà di rinnovo fino al 31.08.2023 ed è stata altresì approvata la documentazione tecnica, che costituisce la progettazione del servizio ai sensi dell'articolo 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016;
- la determinazione n. 730 del 05.07.2018 del Responsabile della Centrale di committenza, con la quale il sottoscritto viene nominato Responsabile del procedimento per la gara in oggetto, in conformità a quanto previsto dall'art. 5 della convenzione sottoscritta tra i comuni di Prata di Pordenone e Pasiano di Pordenone;
- la determinazione n. 309 del 13.07.2018 del sottoscritto responsabile incaricato di P.O. in qualità di responsabile del procedimento per la centrale di committenza, con cui si stabiliva di indire una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di cui trattasi, e di approvare i relativi atti di gara;

PRESO ATTO:

- che per la procedura in oggetto è stato acquisito il seguente codice identificativo di gara: CIG 7568561E1B;
- che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, secondo i criteri e i sub-criteri di valutazione previsti dagli atti di gara;
- che l'importo complessivo dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, ammonta a presunti euro 163.250,00.=, comprensivo anche degli importi relativi ad eventuali rinnovi;
- che il termine ultimo per la presentazione delle offerte da parte delle ditte interessate alla partecipazione è scaduto alle ore 13.00 del giorno venerdì 3 agosto 2018;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'espletamento delle procedure di gara e, pertanto, alla nomina della commissione di gara per l'esame della documentazione amministrativa, tecnica ed economica prodotta dalle ditte partecipanti;

RICHIAMATO l'articolo 5 recante "Attribuzione della centrale", comma 1, della sopraccitata convenzione per la gestione associata della centrale di committenza, ai sensi del quale la Centrale provvede alla nomina del seggio di gara;

VISTI:

- l'articolo 77, comma 1, del D.lgs. 50/2016 il quale prevede che la commissione giudicatrice valuta le offerte dal punto di vista tecnico ed economico;

- le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvato con delibera dell’ANAC n. 1096 del 26.10.2016, che prevede la possibilità di costituzione di un seggio di gara istituito ad hoc per lo svolgimento delle funzioni di controllo della documentazione amministrativa;

- il comunicato del presidente dell’ANAC del 14.12.2016, che ribadisce che il paragrafo 5.2. delle Linee guida n. 3/2016, rubricato “Verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP”, stabilisce che il controllo della documentazione amministrativa può essere svolto da un seggio di gara istituito ad hoc;

RICHIAMATA la delibera giuntale n. 178 del 27.12.2016 di approvazione dei criteri generali per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici, la quale prevede che la commissione può essere costituita e presieduta sia da dipendenti dell’Ente che da membri esterni, esperti nel settore della contrattualistica pubblica o delle procedure di gara, e ritenuto applicabile tale principio anche alla nomina di cui trattasi;

RITENUTO quindi opportuno procedere alla nomina dell’apposita commissione di gara per la valutazione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica, atteso che trattasi di servizio da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 sulla base degli elementi, delle ponderazioni e dei parametri dettagliati negli atti di gara;

ACQUISITI e conservati agli atti i curricula professionali dei dipendenti del Comune di Prata di Pordenone di seguito indicati:

- Anzolini Lucia: istruttore direttivo con incarico di responsabile dell’area demografica – socio assistenziale;
- Liut Luciano: istruttore direttivo con incarico di responsabile dell’area urbanistica, edilizia privata, ambiente, conservazione del patrimonio e protezione civile;
- Scudeler Orietta: istruttore amministrativo, assegnata all’ufficio segreteria affari generali istruzione e servizi scolastici;
- Gerolami Marina: istruttore amministrativo, assegnata all’ufficio ragioneria;

RITENUTO di nominare come segue la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista amministrativo, tecnico ed economico prodotte dalle ditte partecipanti ammesse alla procedura di gara in oggetto:

- Presidente – Dott.ssa Lucia Anzolini;
- Componente – Arch. Luciano Liut;
- Componente – Sig.ra Orietta Scudeler;
- Segretario verbalizzante – Dott.ssa. Marina Gerolami;

STABILITO che i componenti del seggio, al momento dell’accettazione dell’incarico, dovranno dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, l’inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all’articolo 77, commi 4, 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto disposto dall’art. 147 bis del D. lgs. 267/2000;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell’adozione degli atti endo-procedimentali e nell’adozione del presente provvedimento, così come previsto dagli artt. 147 bis e 151 comma 4 del D. lgs. 267/2000;

EVIDENZIATO che l'obbligazione giuridica assunta con il presente atto, tenuto conto dei principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al punto 5 dell'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, sarà esigibile nel corso dell'anno;

PRESO ATTO che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari", nel caso in specie, non necessita l'acquisizione presso l'A.N.A.C. del codice CIG;

D E T E R M I N A

1 DI richiamare integralmente, ad ogni effetto di legge, le premesse del presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. DI nominare ai sensi e per gli effetti dell'art. 77, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista amministrativo, tecnico ed economico prodotte dalle ditte partecipanti ammesse alla procedura di gara per l'assegnazione del servizio di concessione a terzi del teatro comunale Pileo di Prata di Pordenone per il periodo 01.09.2018 – 31.08.2021 con facoltà di rinnovo fino al 31.08.2023, individuandone quali componenti i seguenti soggetti:

- Presidente – Dott.ssa Lucia Anzolini;
- Componente – Arch. Luciano Liut;
- Componente – Sig.ra Orietta Scudeler;
- Segretario verbalizzante – Dott.ssa. Marina Gerolami;

3. DI stabilire che i componenti della commissione giudicatrice, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016;

4. DI provvedere alle pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

IL RESPONSABILE INCARICATO DI P.O.
DOTT. SALVATORE SORBELLO



COMUNE DI PRATA DI PORDENONE
Provincia di Pordenone



N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
330	06/08/2018	Area Legale, Amministrativa, Economico Finanziaria e Cultura Ufficio Biblioteca e Cultura	06/08/2018

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A TERZI DEL TEATRO COMUNALE DI PRATA DI PORDENONE. PERIODO 01.09.2018 - 31.08.2021 CON FACOLTA' DI RINNOVO FINO AL 31.08.2023. NOMINA COMMISSIONE DI GARA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio il 06/08/2018 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 21/08/2018.

Addì 06/08/2018

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
SIG.RA ORIETTA SCUDELER

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI