



**COMUNE DI PRATA DI PORDENONE**  
*Provincia di Pordenone*



**Area Legale, Amministrativa, Economico Finanziaria e Cultura**

**Ufficio Biblioteca e Cultura**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A TERZI DEL TEATRO COMUNALE DI PRATA DI PORDENONE. PERIODO 01.09.2018 – 31.08.2021 CON FACOLTA’ DI RINNOVO FINO AL 31.08.2023. INDIZIONE ED APPROVAZIONE ATTI DI GARA. CIG 7568561E1B**

**RISPOSTE AI QUESITI ALLA DATA DEL 27.07.2018**

**QUESITO N. 1:**

*Sicurezza. Il piano di sicurezza del Teatro, il piano di evacuazione e di emergenza, il D.U.V.R.I anche per i rischi da interferenza standard relativi alle tipologie di prestazioni in ambito teatrale è relativo alla struttura o è relativo al nostro lavoro?*

**RISPOSTA N. 1:**

l’art. 8 del capitolato riporta la seguente frase:

*Il concessionario dovrà adeguare il proprio DVR alla realtà del Teatro Comunale di Prata, realizzare il Piano di sicurezza del Teatro, il piano di evacuazione e di emergenza, il D.U.V.R.I. anche per rischi da interferenza standard relativi alle tipologie di prestazioni in ambito teatrale.*

Il concessionario quindi adeguerà il proprio documento di valutazione dei rischi a quella che è la realtà del teatro. Prenderà visione del piano di sicurezza, del piano di evacuazione e di emergenza del teatro già predisposti dal comune adeguando a ciò le proprie azioni. Infine, predisporrà il proprio D.U.V.R.I. in relazione al documento di Coordinamento e cooperazione degli interventi in materia di sicurezza allegato a.4 al capitolato;

**QUESITO N. 2:**

*Sicurezza. La manutenzione dei presidi antincendio – si intende a carico del concessionario la verifica a vista oppure la manutenzione obbligatoria tramite ditta specializzata?*

**RISPOSTA N. 2:**

Solo la verifica a vista.

**QUESITO N. 3:**

*Gestione. Il tetto annuo per il riscaldamento e utenze di 12.000 euro quante giornate di apertura della struttura copre?*

**RISPOSTA N.3:**

Nel corso del 2017 le spese sostenute per n. 31 iniziative (3 amministrazione, 11 stagione teatrale e 21 concessione a terzi) è stata di euro 14.000. Teoricamente si potrebbe arrivare a 25 giornate (noleggi esclusi).

**QUESITO N. 4:**

*Gestione. Le entrate del concessionario per quanto riguarda i cartelloni principali sono: biglietti, sponsorizzazioni/contributi e noleggi.*

**RISPOSTA N.4:**

Si. L'amministrazione provvederà poi a coprire il relativo disavanzo.

**QUESITO N. 5:**

*Gestione. Per noleggi si intende noleggi annuali comprensivi quelli relativi alle giornate di spettacolo in cartellone o solo quelli di terzi?*

**RISPOSTA N.5:**

Solo quelli di terzi. Per gli spettacoli organizzati dal gestore (cartellone secondario) non viene richiesto noleggio.

**QUESITO N.6:**

*Gestione. Nel caso di eccedenze del tetto annuo delle utenze (12.000), il computo dell'entrata del noleggio nel disavanzo della stagione è al netto dell'eventuale quota relativa all'eccedenza dell'utenza. Esempio: ho sfiorato i 12.000 euro delle utenze. Noleggio il teatro a 500 euro, il costo delle utenze è di 150 euro. A consuntivo rendiconto 500 euro o 350 euro?*

Il tetto delle utenze è riferito alla sola gestione del cartellone principale e secondario. L'introito del noleggio, al netto di iva, verrà portato in detrazione del costo del cartellone principale. I 150 dell'esempio non verranno presi in considerazione in quanto già la tariffa applicata copre anche il costo delle utenze.

**RISPOSTA N.6:**

**QUESITO N.7:**

*Gestione. Dove trovo le tariffe relative al noleggio delle sale?*

**RISPOSTA N. 7:**

Si allega la delibera di riferimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Salvatore Sorbello  
*Documento informatico sottoscritto digitalmente*



**COMUNE DI PRATA DI PORDENONE**  
*Provincia di Pordenone*



**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**COPIA**

**ANNO 2018**  
**N. 25 del Reg. Delibere**

**OGGETTO: TARIFFE PER L'UTILIZZO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE PER IL PERIODO 2018 - 2020.**

Il giorno 19 FEBBRAIO 2018, alle ore 19:30 e seguenti, nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
FAVOT DORINO	Sindaco	Presente
CESCON KATIA	Vice Sindaco	Presente
BOER KATIA	Assessore	Presente
MACCAN RENATO	Assessore	Presente
ROS YURI	Assessore	Presente
ROSSETTO MAURIZIO	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario PEDRON MASSIMO.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. FAVOT DORINO nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: TARIFFE PER L'UTILIZZO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA'  
COMUNALE PER IL PERIODO 2018 - 2020.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PRESO ATTO** che il comune di Prata di Pordenone risulta proprietario delle seguenti unità immobiliari:

- 1 Teatro comunale Pileo e ridotto
- 2 Centro civico di Puja
- 3 ex scuole di Ghirano
- 4 ex magazzino Enel
- 5 ex scuole di Peressine
- 6 locali retrostanti Villa Morosini
- 7 Sala Riunioni sovrastante la biblioteca
- 8 Sala Consiliare Villa Morosini
- 9 Palestra scuola Media
- 10 Palestra scuola elementare I. Nievo
- 11 Palestra scuola elementare Brunetta, Sala Pluriuso
- 12 Palazzetto dello Sport
- 13 Campo di Calcio di Via Volta
- 14 Campi di Calcio di Via Opitergina
- 15 Campo di Calcio di Ghirano
- 16 Palestra scuola elementare di Villanova

**1 Teatro comunale Pileo e ridotto**

**RILEVATO** che:

- le attività teatrali sono state avviate a partire dal 07.10.2000;
- la gestione e la programmazione delle attività artistiche sono state affidate nel tempo ad un soggetto esterno specializzato;
- comunque può, ugualmente, essere utilizzato per iniziative diverse e quindi essere concesso a coloro che eventualmente ne facessero richiesta;

**EVIDENZIATO** l'intento dell'Amministrazione comunale, nella messa a disposizione del teatro a terzi, è di farlo diventare uno strumento per il miglioramento della qualità della vita della comunità di Prata nonché luogo propulsore delle attività culturali delle Associazioni presenti sul territorio;

**RITENUTO** opportuno confermare per l'anno 2018 le tariffe ed agevolazioni vigenti, tenendo conto che:

a. i costi sostenuti per la gestione comprendono la pulizia, la luce, il gas, l'acqua e la custodia del teatro e, durante gli spettacoli, il costo degli addetti della squadra emergenza, il cui numero è variabile a seconda che siano aperte galleria e platea o la sola galleria;

b. le tariffe

b.1. siano determinate su base oraria, con un minimo di utilizzo di 4 ore per le conferenze e di 6 per gli spettacoli teatrali;

b.2. le tariffe intendono coprire i costi sostenuti nelle seguenti proporzioni:

- 100% dei costi per messa a disposizione del teatro a privati, imprese commerciali ed altri soggetti aventi scopo di lucro e non aventi sede nel territorio del Comune;
- 80% dei costi per messa a disposizione del teatro a privati, imprese commerciali ed altri soggetti aventi scopo di lucro e aventi sede nel territorio del Comune;
- 65% dei costi per Associazioni, Enti e altri soggetti non aventi scopo di lucro e non aventi sede nel territorio comunale;
- 60% dei costi per Associazioni, Enti e altri soggetti non aventi scopo di lucro e aventi sede nel territorio comunale;
- 40% dei costi per soggetti che ne facciano richiesta scritta ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale (cosiddette tariffe agevolate);

b.3. tariffe agevolate differenziate (a seconda di quanto specificato nell'allegato sub) applicate ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, su motivata richiesta scritta da parte del soggetto interessato; la tariffa minima, corrispondente al 40% delle analoghe tariffe piene, non comprende servizio di maschera, biglietteria e service audio luci. Le eventuali ore aggiuntive di custodia saranno pagate direttamente dal soggetto utilizzatore al soggetto affidatario della gestione e del coordinamento teatrale al 70% del costo delle tariffe piene;

b.4. una tariffa fissa di utilizzo pari ad Euro 123,00.= (84,00.= nel periodo estivo) applicata ai partiti politici che, al di fuori del periodo elettorale, dovessero richiedere il Teatro per lo svolgimento di serate di informazione politica di pubblico interesse per un totale di ore 4 e con a carico dell'ente la squadra antincendio;

c. esenzioni:

c.1. per n. 5 utilizzi da parte delle scuole del territorio per un ammontare complessivo di 30 ore annue (massimo 6 ore ciascun utilizzo) con custodia e squadra emergenza a carico del comune;

c.2. per l'utilizzo del Teatro da parte dell'Ente Teatrale del Friuli Venezia Giulia relativamente ai soli spettacoli proposti alle Scuole comunali nell'ambito del "Progetto Teatro e Scuola" e concordati preventivamente con le Scuole e con l'Amministrazione Comunale stessa per un massimo di 35 ore totali con squadra emergenza a carico dell'Ente Teatrale Regionale del Friuli Venezia Giulia;

c.3. per altre situazioni particolari ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, su motivata richiesta scritta da parte del soggetto interessato comprensiva di sole 5 ore di custodia, mentre per quanto riguarda la squadra di emergenza si valuterà di volta in volta, tenendo conto della possibilità o meno che il soggetto richiedente abbia le idonee possibilità;

c.4. in caso di esenzione non è previsto il servizio maschera, biglietteria e service audio/luci

d. tariffe minime ridotte del 50% per l'utilizzo del Teatro ridotto;

## **2. Immobili di cui dai punti 2 - 6**

**PRESO ATTO** che

- sono stati messi, nel tempo, a disposizione delle associazioni socio-culturali-sportive presenti sul territorio comunale;
- per gli stessi occorre definire un uso convenzionato, prevedendone una partecipazione simbolica alle spese di gestione, tenuto conto dell'importante ruolo svolto a favore di tutti i cittadini pratensi;

## **3. Immobili di cui dai punti 7 – 8**

**RILEVATO** che l'utilizzo:

3.1 della sala consiliare

- da parte di associazioni per conferenze e presentazioni di libri è da tenersi in orari diversi da quelli di apertura al pubblico degli uffici comunali;
- per cerimonie matrimoniali da tenersi esclusivamente nella giornata di sabato;

3.2 della sala riunioni sovrastante i locali della Biblioteca Civica

- da parte di associazioni per corsi, conferenze, riunioni ed assemblee le riunioni presso la sala sovrastante la Biblioteca Civica e presso la sala consiliare comunale dovranno tenersi in orari diversi da quelli di apertura al pubblico degli uffici comunali o comunque in orari che non ne limitino o ostacolino le attività;

## **4. Immobili di cui dai punti 9 – 16**

**RITENUTO** opportuno confermare per l'anno 2018 le tariffe ed agevolazioni per gli immobili di cui ai punti 9 – 16, già in vigore dal 2016, in cui è stata inaugurata anche la palestra della Scuola di Villanova:

- per l'utilizzo degli impianti sportivi di Prata Capoluogo, ubicati in Via Opitergina (Campo sportivo principale e secondario);
- per l'utilizzo del nuovo impianto sportivo ubicato in Via Volta;
- per l'utilizzo dell'impianto sportivo comunale sito nella frazione di Ghirano;
- per l'utilizzo del nuovo Palazzetto dello Sport;
- per l'utilizzo delle Palestre e della Sala Pluriuso di proprietà comunale da parte di Società sportive e di varie Associazioni locali e non locali;

**PRESO** atto che:

- l'utilizzo degli impianti sportivi comunali (Campi, Palestre, Sala Pluriuso, Aule...) per le attività motorie e didattiche degli alunni delle scuole è gratuito;
- permangono le tariffe agevolate per l'Associazione Pro San Simone di Prata di Sopra, in virtù della laboriosità ed operosità della stessa in ambito comunale, quando utilizza la Sala Pluriuso per i tradizionali Festeggiamenti di San Simone, come riportato nell'allegato c);

**DATO** atto altresì che è previsto l'uso gratuito degli impianti comunali nei seguenti casi:

- attività psicomotoria per portatori di handicap;
- corsi di Primo Soccorso, organizzati dalla Croce Rossa Italiana;
- altre situazioni particolari ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale su motivata richiesta scritta da parte del soggetto interessato;

**PRESO ATTO** che tutte le tariffe di utilizzo degli immobili sono comprensive di Iva;

**ACQUISITI** i prescritti pareri di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio Cultura e Tempo libero, nonché di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**CON** voti palesi favorevoli unanimi,

## **D E L I B E R A**

**1 Di** richiamare integralmente, ad ogni effetto di legge, le premesse del presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

**2. DI** determinare per il periodo 2018 - 2020 le seguenti tariffe:

**a. Teatro comunale Pileo e ridotto**

- **tariffe agevolate** differenziate a seconda di quanto specificato nell'allegato sub a) che saranno applicate ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, su motivata richiesta scritta da parte del soggetto interessato; tale tariffa minima, corrispondente al 40% dell'analoga tariffa piena, verrà calcolata per un monte minimo di 4 ore per le conferenze e di 6 per gli spettacoli e non comprende servizio di maschera, biglietteria e service audio luci. Le eventuali ore aggiuntive di custodia saranno pagate direttamente dal soggetto utilizzatore al soggetto affidatario della gestione e del coordinamento teatrale al 70% del costo del costo sostenuto;

- **tariffa fissa** di utilizzo pari ad Euro 123,00.= (84,00.= nel periodo estivo) che sarà applicata ai **partiti politici** che, al di fuori del periodo elettorale, dovessero richiedere il Teatro per lo svolgimento di serate di informazione politica di pubblico interesse per un totale di ore 4 e con a carico dell'ente la squadra antincendio;

- **esenzioni:**

a) per n. 5 utilizzi da parte delle scuole del territorio per un ammontare complessivo di 30 ore annue (massimo 6 ore per ciascun utilizzo) con custodia e squadra emergenza a carico del comune;

b) per l'utilizzo del Teatro da parte dell'Ente Teatrale del Friuli Venezia Giulia relativamente ai soli spettacoli proposti alle Scuole comunali nell'ambito del "Progetto Teatro e Scuola" e concordati preventivamente con le Scuole e con l'Amministrazione Comunale stessa per un massimo di 35 ore totali con squadra emergenza a carico dell'Ente Teatrale Regionale del Friuli Venezia Giulia;

c) per altre situazioni particolari ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, su motivata richiesta scritta da parte del soggetto interessato comprensiva di sole 5 ore di custodia, mentre per quanto riguarda la squadra di emergenza si valuterà di volta in volta, tenendo conto della possibilità o meno che il soggetto richiedente abbia le idonee possibilità;

d) in caso di esenzione non è previsto il servizio maschera, biglietteria e service audio/luci

- si applicano le suddette tariffe minime ridotte del 50% per l'utilizzo del Teatro ridotto;

Le tariffe sono riepilogate all'interno dell'Allegato a);

**b. Immobili di cui dai punti 2 – 6**

Per gli stessi occorre definire un uso convenzionato, prevedendone una partecipazione simbolica alle spese di gestione, tenuto conto dell'importante ruolo svolto a favore di tutti i cittadini pratensi;

**c. Immobili di cui dai punti 7 – 8**

- Messa a disposizione gratuitamente della sala consiliare alle associazioni del territorio comunale per conferenze e presentazioni di libri mentre per le cerimonie matrimoniali si applicheranno le modalità e le tariffe di cui alla deliberazione 38 del 23.03.2015;

- Messa a disposizione gratuitamente della sala riunioni sovrastante la biblioteca alle associazioni e ai partiti politici del territorio comunale per conferenze, riunioni e presentazioni di libri;

Si da atto che le riunioni e le conferenze presso la sala sovrastante la Biblioteca Civica e presso la sala consiliare comunale dovranno tenersi in orari diversi da quelli di apertura al pubblico degli uffici comunali o comunque in orari che non ne limitino o ostacolino le attività;

Le tariffe sono riepilogate all'interno dell'Allegato c);

**d. Immobili di cui dai punti 9 – 16**

- Utilizzo degli impianti sportivi di Prata capoluogo, ubicati in Via Opitergina (Campo sportivo principale e secondario), del nuovo impianto sportivo ubicato in Via Volta e dell'impianto sportivo comunale sito nella frazione di Ghirano, tariffe elencate nell'allegato sub b) al presente atto;

- Utilizzo del nuovo Palazzetto dello Sport, delle Palestre e della Sala Pluriuso, della Sala Consiliare Comunale tariffe elencate nell'allegato sub c) al presente atto;

**3 DI** prendere atto che permane l'uso gratuito delle Palestre e della Sala Pluriuso da parte delle Scuole per attività motorie e didattiche;

**4 DI** prendere atto che permangono le tariffe agevolate per l'Associazione Pro S. Simone di Prata di Sopra, in virtù della laboriosità ed operosità della stessa in ambito comunale, quando utilizza la Sala Pluriuso per i tradizionali festeggiamenti di S. Simone, come riportato nell'allegato c);

**5 DI** prevedere l'uso gratuito degli impianti comunali nei seguenti casi:

5.1 Per attività psicomotoria per portatori di handicap;

5.2 corsi di Primo Soccorso, organizzati dalla Croce Rossa Italiana;

5.3 altre situazioni particolari ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale su motivata richiesta scritta da parte del soggetto interessato;

**6 DI** dare atto che le tariffe

- sono fisse e sono comprensive di iva;

- si applicano a far data dal 01.01.2018;

Inoltre, considerata l'urgenza, con separata votazione a voti palesi favorevoli unanimi,

**DELIBERA**

Di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003, n. 21, come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 24.05.2004, n. 17.

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione.

Prata di Pordenone, 19 febbraio 2018

IL RESPONSABILE INCARICATO DI P.O.  
F.TODOTT. SALVATORE SORBELLO

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione.

Prata di Pordenone, 19 febbraio 2018

IL RESPONSABILE INCARICATO DI P.O.  
F.TODOTT. SALVATORE SORBELLO

---

---



Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
F.to FAVOT DORINO

Il Segretario  
F.to PEDRON MASSIMO

---

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo pretorio il 23/02/2018, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 09/03/2018, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 1 comma 16 della L.R. 11/12/2003 n. 21.

Prata di Pordenone, lì 23/02/2018

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to ORIETTA SCUDELER

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 19/02/2018, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Il Responsabile dell'Esecutività  
F.to ORIETTA SCUDELER

---

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.



# COMUNE DI PRATA DI PORDENONE

*Provincia di Pordenone*



**EMAS**

Gestione ambientale  
verificata  
Reg. N° IT-000639

## Allegato **TARIFFE Immobili Comunali**

ESERCIZI FINANZIARI 2018 - 2020

*ALLEGATI*

Allegato a)

**TARIFFE TEATRO COMUNALE “PILEO”**

PERIODO INVERNALE				PERIODO ESTIVO		
Soggetto utilizzatore	Tariffa oraria solo custodia	Tariffa oraria custodia e squadra emergenza solo platea	Tariffa oraria completa Custodia e squadra emergenza platea e galleria	Tariffa oraria solo custodia	Tariffa oraria custodia e squadra emergenza solo platea	Tariffa oraria completa Custodia e squadra emergenza platea e galleria
associazioni, enti ed altri soggetti <b>non</b> aventi scopo di lucro ed aventi sede nel territorio del comune.	Euro 45,96.=	Euro 75,36.=	Euro 90,00.=	Euro 31,44.=	Euro 60,72.=	Euro 75,36.=
associazioni, enti ed altri soggetti <b>non</b> aventi scopo di lucro e <b>non</b> aventi sede nel territorio del comune.	Euro 49,79.=	Euro 81,64.=	Euro 97,50.=	Euro 34,06.=	Euro 65,68.=	Euro 81,64.=
privati, imprese commerciali ed altri soggetti aventi scopo di lucro ed aventi sede nel territorio del comune.	Euro 61,28.=	Euro 100,48.=	Euro 120,00.=	Euro 41,92.=	Euro 80,96.=	Euro 100,48.=
privati, imprese commerciali ed altri soggetti aventi scopo di lucro e <b>non</b> aventi sede nel territorio del comune.	Euro 76,60.=	Euro 125,60.=	Euro 150,00.=	Euro 52,40.=	Euro 101,20.=	Euro 125,60.=

1 - L'utilizzo minimo richiedibile è di quattro ore per convegni, conferenze e di 6 ore per rappresentazioni teatrali;

2 - IN CASO DI PREMONTAGGIO SENZA RISCALDAMENTO, VERRANNO APPLICATE LE TARIFFE ESTIVE.

## TARIFFE AGEVOLATE

### PERIODO INVERNALE

<b>Ad insindacabile giudizio della Giunta comunale</b>	Tariffa per conferenza (ore garantite 4)	Per rappresentazione Teatrale (ore garantite 6)
Solo custodia	Euro 123,00	Euro 184,00
Custodia e squadra emergenza platea	Euro 200,00	Euro 300,00
Custodia e squadra emergenza platea + galleria	Euro 240,00.=	Euro 360,00.=

### PERIODO ESTIVO

<b>Ad insindacabile giudizio della Giunta comunale</b>	Tariffa per conferenza (ore garantite 4)	Per rappresentazione Teatrale (ore garantite 6)
Solo custodia	Euro 84,00.=	Euro 126,00.=
Custodia e squadra emergenza platea	Euro 162,00.=	Euro 243,00.=
Custodia e squadra emergenza platea + galleria	Euro 200,00.=	Euro 300,00.=

- le **tariffe agevolate** differenziate a seconda di quanto specificato nel prospetto sopra riportato saranno applicate ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, su motivata richiesta scritta da parte del soggetto interessato; Tale tariffa minima, che è corrispondente al 40% delle corrispondenti tariffe piene, verrà calcolata su un monte minimo di 4 ore per le conferenze e di 6 per gli spettacoli e non comprende servizio di maschera, biglietteria e service audio luci. Le eventuali ore aggiuntive di custodia saranno pagate direttamente dal soggetto utilizzatore al soggetto affidatario della gestione e del coordinamento teatrale al 70% del costo delle tariffe piene;
- una tariffa fissa di utilizzo pari ad Euro 123,00.= (84,00.= nel periodo estivo) che sarà applicata ai partiti politici che, al di fuori del periodo elettorale, dovessero richiedere il Teatro per lo svolgimento di serate di informazione politica di pubblico interesse per un totale di ore 4 e con a carico dell'ente la squadra antincendio;
- **esenzioni:**
  - a) per l'utilizzo del Teatro per n. 5 utilizzi da parte delle scuole del territorio per un ammontare complessivo di 30 ore (massimo 6 ore ad utilizzo) con custodia e squadra emergenza a carico del comune;

- b) per l'utilizzo del Teatro da parte dell'Ente Teatrale del Friuli Venezia Giulia relativamente ai soli spettacoli proposti alle Scuole comunali nell'ambito del "Progetto Teatro e Scuola" e concordati preventivamente con le Scuole e con l'Amministrazione Comunale stessa per un massimo di 35 ore totali con squadra emergenza a carico dell'Ente Teatrale Regionale del Friuli Venezia Giulia;
  - c) per altre situazioni particolari ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, su motivata richiesta scritta da parte del soggetto interessato comprensiva di sole 5 ore di custodia, mentre per quanto riguarda la squadra di emergenza si valuterà di volta in volta, tenendo conto della possibilità o meno che il soggetto richiedente abbia le idonee professionalità;
  - d) in caso di esenzione non è previsto il servizio maschera, biglietteria e service audio/luci.
- si applicano le suddette tariffe minime ridotte del 50% per l'utilizzo del Teatro ridotto;

Allegato b)

**TARIFE ED AGEVOLAZIONI PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PRATA CAPOLUOGO, UBICATI IN VIA OPITERGINA (CAMPO SPORTIVO PRINCIPALE E SECONDARIO), DEL NUOVO IMPIANTO SPORTIVO UBICATO IN VIA VOLTA E DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO NELLA FRAZIONE DI GHIRANO AD USO DI SOCIETA' SPORTIVE AMATORIALI ED ASSOCIAZIONI VARIE**

**CAMPI DI CALCIO**

	<b>per partita, allenamento o manifestazione sportiva fino a tre ore</b>	<b>per manifestazione sportiva da tre a sei ore</b>
<b>Campo principale di Prata capol. Via Opitergina</b>	Euro 80,00.= con illuminazione Euro 55,00.= diurno	Euro 155,00.=con illuminazione Euro 105,00.= diurno
<b>Campo secondario di Prata capol. Via Opitergina</b>	Euro 55,00.= con illuminazione Euro 38,00.=diurno	Euro 105,00.= con illuminazione Euro 75,00.= diurno
<b>Campo di Ghirano</b>	Euro 55,00.= con illuminazione Euro 38,00.=diurno	Euro 105,00.= con illuminazione Euro 75,00.= diurno
<b>IMPIANTI SPORTIVI DI VIA VOLTA</b>	Euro 200,00.= con illuminazione Euro 150,00.=diurno	Euro 300,00.= con illuminazione Euro 200,00.= diurno

Le tariffe vengono introitate dal soggetto convenzionato e serviranno a far fronte alle spese di gestione a loro demandate dalle convenzioni.

**Allegato c)**

**PALESTRE SCUOLE MEDIE, ELEMENTARI, SALA PLURIUSO, PALAZZETTO DELLO SPORT E SALA RIUNIONI DELLA BIBLIOTECA CIVICA E SALA CONSILIARE**

	Associazioni aventi sede nel comune per attività rivolte a ragazzi fino a 18 anni	Associazioni aventi sede nel comune per attività rivolte ad adulti sopra i 18 anni	Corsi ed attività di Associazioni non aventi sede nel comune	Uso convenzionato (durata non inferiore ai tre mesi)
<b>Palestra Scuola Media</b>	Euro 6,00. orarie	Euro 16,00 orarie	Euro 23,00 orarie	Tariffa pari al <b>70%</b> delle corrispondenti tariffe
<b>Palestra Scuola Elementare</b>	Euro 6,00. orarie	Euro 15,00. orarie	Euro 22,00. orarie	
<b>Palestra Scuola di Villanova</b>	Euro 6,00 orarie	Euro 15,00 orarie	Euro 22,00 orarie	
<b>Sala Pluriuso</b>	Euro 6,00. orarie	Euro 14,00. orarie	Euro 21,00. orarie	

Rimane a carico del soggetto utilizzatore la pulizia dei locali

Le tariffe vengono introitate dal comune di Prata di Pordenone

L'utilizzo della nuova palestra della Scuola di Villanova potrà partire solo da settembre 2017 e previo parere positivo della Giunta comunale per il suo utilizzo.

**PALAZZETTO DELLO SPORT**

	Corsi sportivi ed allenamenti di campionato di Associazioni aventi sede nel comune (compreso calcetto con minori di 18 anni)	Corsi ed attività di Associazioni non aventi sede nel comune	Associazioni non aventi sede nel comune per attività rivolte a ragazzi fino ai 18 anni	Calcetto adulti	Uso convenzionato (durata non inferiore ai tre mesi)
<b>Con Riscaldamento</b>	Euro 20,00. orarie	Euro 30,00 orarie	Euro 20,00. orarie	Euro 35,00 orarie	Tariffa pari al <b>70%</b> delle corrispondenti tariffe
<b>Senza Riscaldamento</b>	Euro 15,00. orarie	Euro 20,00. orarie	Euro 15,00. orarie	Euro 30,00 orarie	

In caso di compresenza di due associazioni la tariffa è ridotta del 40%;

Tariffe giornaliere per organizzazione di eventi preventivamente autorizzati dall'amministrazione comunale:

- Associazioni aventi sede nel comune per iniziative ad ingresso gratuito Euro 100,00=; ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, su motivata richiesta scritta, verrà concessa la gratuità dell'utilizzo;
- Associazioni aventi sede nel comune per iniziative ad ingresso a pagamento Euro 300,00;
- Associazioni non aventi sede nel comune per iniziative ad ingresso gratuito Euro 300,00; ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, su motivata richiesta scritta, potrà essere concessa la gratuità dell'utilizzo;
- Associazioni non aventi sede nel comune per iniziative ad ingresso a pagamento Euro 500,00;

Sono a carico del concessionario gli oneri riguardanti la sicurezza per la presenza di pubblico nella struttura. La tariffa comprende le spese per il coordinamento. Rimane a carico del soggetto utilizzatore la pulizia dei locali. Le tariffe vengono introitate dal comune di Prata di Pordenone.

<b>SALA PLURIUSO</b>	
Per l'organizzazione dei festeggiamenti di S. Simone da parte dell'Associazione Pro S. Simone;	Euro 26,00= a giornata
Incontri conviviali, cene sociali, feste di vario tipo promosse dall'Associazione e rivolte esclusivamente agli associati;	Euro 110,00.=
Riunioni, assemblee e conferenze;	Euro 55,00.=
Incontri conviviali, cene sociali, feste di vario tipo promosse dall'Associazione ed aperte ad associati e non	Euro 160,00.=
<b>SALA RIUNIONI DELLA BIBLIOTECA CIVICA E SALA CONSILIARE MUNICIPALE</b>	
Riunioni e conferenze di interesse per tutta la comunità ad ingresso gratuito di Associazioni senza scopo di lucro aventi sede nel territorio comunale (comprese le riunioni dei Partiti Politici del Comune e delle scuole di ogni ordine e grado)	utilizzo gratuito
Riunioni e conferenze di interesse per tutta la comunità ad ingresso gratuito di Associazioni senza scopo di lucro non aventi sede nel territorio comunale (comprese le riunioni dei Partiti Politici non del Comune)	Euro 50,00.=
Corsi ed attività continuative: 1) Corsi gratuiti di Associazioni senza scopo di lucro aventi sede nel territorio comunale; 2) Corsi a pagamento di Associazioni senza scopo di lucro aventi sede nel territorio comunale; 3) Corsi gratuiti di Associazioni senza scopo di lucro non aventi sede nel territorio comunale; 4) Corsi a pagamento di Associazioni senza scopo di lucro non aventi sede nel territorio comunale; 5) Corsi gratuiti o a pagamento di Enti o di privati	Utilizzo gratuito  Euro 10,00 all'ora  Euro 10,00 all'ora  Euro 15,00 all'ora  Euro 25,00 all'ora (previa autorizzazione all'utilizzo con Deliberazione Giunta)
Cerimonie matrimoniali	Tariffe previste dalla D.G.C. 38/2015

**Nota**

L'utilizzo della sala riunioni della biblioteca e della sala consiliare dovrà essere compatibile con il regolare svolgimento delle attività degli uffici e dei servizi.

Presso la Sala Consiliare non si autorizzano riunioni di Partiti politici.

Ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, su motivata richiesta scritta da parte del soggetto interessato, potrà essere concessa l'esenzione della sala riunioni della biblioteca.