

Al
Comando di Polizia Locale
del Comune di
Via Roma nr. 33
33080 Prata di Pordenone (PN)

Oggetto: Delega alla visualizzazione/ritiro copie a seguito di istanza di accesso ad atti amministrativi.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (_____)
il ____/____/____ (Codice Fiscale _____)
residente a _____ (_____) Via _____ nr. ____
recapito telefonico _____ e-mail _____ @ _____
documento di identificazione _____ rilasciato da _____
in data ____/____/____ e valido sino al ____/____/____.

facendo riferimento alla richiesta di accesso al seguente documento amministrativo
(indicare dettagliatamente il documento richiesto o fornire ogni elemento utile per la sua individuazione)

per la seguente motivazione

(specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta ed eventuali documenti, allegati alla richiesta, che lo dimostrano)

DELEGA

Il/la Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ (_____)
il ____/____/____ (Codice Fiscale _____)
residente a _____ (_____) Via _____ nr. ____
documento di identificazione _____ rilasciato da _____
in data ____/____/____ e valido sino al ____/____/____.

- a prenderne visione
- a prenderne visione con acquisizione di copia fotostatica
- a prenderne visione con acquisizione di copia autenticata conforme all'originale

Allego pertanto alla suddetta delega la fotocopia non autenticata del mio documento d'identità in corso di validità appositamente sottoscritto (se la richiesta viene inoltrata via e-mail allegare la scannerizzazione).

Data _____

FIRMA