

Da inviare preferibilmente via mail a: [segreteria@comune.prata.pn.it](mailto:segreteria@comune.prata.pn.it)

**La richiesta deve essere presentata dal genitore registrato sul portale Pastel.it**

Prata di Pordenone, li \_\_\_\_\_

OGGETTO: Disdetta servizio mensa scolastica.

All'Ufficio Segreteria  
Del Comune di  
PRATA DI PORDENONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_, tel. N. \_\_\_\_\_ genitore di:  
1) \_\_\_\_\_ scuola \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_ scuola \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
3) \_\_\_\_\_ scuola \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

#### COMUNICA

La **disdetta** dal servizio di ristorazione scolastica a partire dal \_\_\_\_\_ \*\*) per la seguente motivazione (Barrare la casella di interesse):

- Mancato utilizzo del servizio, rientrando a casa per la pausa pranzo;
- Trasferimento presso un Istituto Comprensivo sito in altro Comune;

#### CHIEDE

La disattivazione della prenotazione dei pasti a partire dalla data sopraindicata e fino al termine del corrente anno scolastico.

Cordiali saluti.

\_\_\_\_\_

**\*\*)** N.B.: la data di disdetta deve essere successiva alla data di presentazione della richiesta al Protocollo del Comune.